

VARHAISKASVATUKSEN PALVELUOHJAUKSEN KÄSIKIRJA

1.	Varhaiskasvatuksen järjestäminen	3
1.1.	Lapsen oikeus varhaiskasvatukseen	3
1.2.	Varhaiskasvatuksen järjestämisaika	4
1.3.	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut	4
1.4.	Vanhempainrahakauden vaikutus varhaiskasvatuspaikkaan	4
2.	Varhaiskasvatuksen vaihtoehdot	5
3.	Varhaiskasvatuspalvelut Nokialla	5
3.1.	Kunnalliset varhaiskasvatussyksiköt	6
3.2.	Kunnallinen perhepäivähoito	6
3.3.	Vuorohoito	7
3.4.	Yksityinen varhaiskasvatus	7
3.5.	Varhaiskasvatussyksiköiden aukioloajat	8
3.6.	Varhaiskasvatusaikojen ja poissaolojen ilmoittaminen	9
4.	Esiopetus	9
4.1.	Esiopetuksen järjestäminen Nokialla	9
4.2.	Esiopetusaika	10
4.3.	Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus	10
5.	Varhaiskasvatuspaikan hakeminen	10
6.	Varhaiskasvatushakemuksen käsittelyn periaatteet	12
6.1.	Varhaiskasvatushakemuksen saapuminen	12
6.2.	Varhaiskasvatuspaikan hyväksyminen tai hylkääminen	13
6.3.	Siirtohakemus	13
6.4.	Vieraspaikkakuntalaisen lapsen varhaiskasvatus	13
6.5.	Varhaiskasvatuspaikkatakuu	14
7.	Poikkeavat aukioloajat varhaiskasvatuksessa perusopetuksen loma-aikoina	15
8.	Varhaiskasvatuksessa aloittaminen	16

Tervetuloa tutustumaan Nokian kaupungin palveluohjauksen käsikirjaan. Palveluohjauksen käsikirja sisältää tietoa sekä ohjeistusta Nokian kaupungin järjestämän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluiden osalta. Käsikirjan tarkoituksena on koota yhdenmukainen ohjeistus sekä kuntalaisten että varhaiskasvatuksen palveluohjauksen ja esihenkilöiden käyttöön. Tavoitteemme on tarjota yhdenvertaista ja asiakaslähtöistä palveluohjausta kaikille kuntalaisille.

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen

Varhaiskasvatusta ohjaavat varhaiskasvatustlain ja -asetuksen lisäksi esiopetuksen osalta perusopetuslaki. Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Varhaiskasvatustlain (540/2018) mukaan kunnan on järjestettävä tässä laissa säädettyä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Kunnan on pyrittävä järjestämään varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä ottaen huomioon asutuksen sijainti sekä liikenneyhteydet. Päiväkodin toiminta kalenterivuoden aikana ja aukioloaika vuorokaudessa on järjestettävä paikallisen tarpeen mukaan.

Kunta voi järjestää varhaiskasvatusta siten kuin kuntalaissa (410/2015) säädetään. Varhaiskasvatuksessa voidaan antaa palvelun käyttäjälle varhaiskasvatuksen palvelusetelistä annetun lain (1048/2025) mukainen palveluseteli. Kunta tai kuntayhtymä on velvollinen suorittamaan yksityiselle palveluntuottajalle korvausta vain osoittamiensa henkilöiden käyttämisestä lasten varhaiskasvatuspalveluista ja palveluseteliä käytettäessä hyväksymälleen yksityiselle palveluntuottajalle enintään palvelusetelin arvoon saakka.

1.1. Lapsen oikeus varhaiskasvatukseen

Varhaiskasvatustlaissa säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatukseen. Lapsella on oikeus saada varhaiskasvatustpalvelua sen kalenterikuukauden alusta, jona lapsi täyttää yhdeksän kuukautta siihen saakka, kunnes hänen oppivelvollisuutensa alkaa. Varhaiskasvatusta ei kuitenkaan ole järjestettävä ajalta, jolta lapsen hoidosta maksetaan vanhempainrahaa. Varhaiskasvatusta on kuitenkin järjestettävä ajalta, jolta vanhempainraha maksetaan osittaisena osa-aikatyön vuoksi.

Mikäli lapsi ennen oppivelvollisuuslaissa tarkoitettua oppivelvollisuuskään osallistuu esiopetukseen, varhaiskasvatusta järjestetään täydentävästi eli lapsella on oikeus osallistua esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatukseen esiopetusajan ulkopuolella.

1.2. Varhaiskasvatuksen järjestämisaika

Varhaiskasvatuslain mukaisesti lapsen huoltajan, joka haluaa lapselle kunnan järjestämän varhaiskasvatuspaikan, on tehtävä sitä koskeva hakemus viimeistään neljä (4) kuukautta ennen kuin lapsi tarvitsee paikan.

Mikäli varhaiskasvatuksen tarve johtuu työllistymisestä, opinnoista, koulutuksesta tai muutosta toiseen kuntaan työn tai opintojen takia eikä tarpeen alkamisajankohta ole ennakoitavissa, varhaiskasvatuspaikkaa on haettava niin pian kuin mahdollista, kuitenkin viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen kuin lapsi tarvitsee paikan. Huoltajien tulee liittää hakemukselle esimerkiksi työsopimus tai opiskelun alkamisen osoittava todistus.

Kunnan on siis järjestettävä varhaiskasvatusta neljän kuukauden tai kahden viikon järjestämisajan puitteissa hakemuksen saapumisesta. Varhaiskasvatusta on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä lapsen huoltajan toivomassa muodossa.

1.3. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista löytyy kattavasti tietoa [kaupungin verkkosivuilta](#). Varhaiskasvatuksen palvelusihteerit myös neuvovat mielellään varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin liittyvissä kysymyksissä. Heidän yhteystietonsa löytyvät [kaupungin verkkosivuilta](#).

1.4. Vanhempainrahakauden vaikutus varhaiskasvatuspaikkaan

Vanhempainrahakauden aikana ei ole oikeutta käyttää varhaiskasvatuspaikkaa. Varhaiskasvatuslain 15 §:n mukaan oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan kuitenkin säilyy, vaikka lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta sinä aikana, jona lapsen hoidosta maksetaan vanhempainrahaa, jos poissaolo kestää yhtäjaksoisesti enintään 13 viikkoa.

Yli 5 päivää kestävästä vanhempainrahakaudesta on ilmoitettava päiväkotiin tai perhepäiväkotiin viimeistään yhtä kuukautta ennen sen suunniteltua aloittamispäivää. Toistuvasta 1–5 päivää kestävästä poissaolosta on vastaavasti ilmoitettava yksi viikko ennen ensimmäisen poissaolon suunniteltua aloittamispäivää. Kertaluonteisesta enintään 5 päivää kestävästä poissaolosta ei ole ilmoitusvelvollisuutta.

Huoltajien tulee toimittaa kopio Kelan vanhempainrahapäätöksestä Nokian kaupungille [eVaka Nokia](#) -järjestelmän kautta tai sähköpostitse osoitteeseen asiakasmaksut@nokiankaupunki.fi. Vanhempainrahajakso ei vaikuta perheen muiden varhaiskasvatusikäisten lasten varhaiskasvatusoikeuteen.

2. Varhaiskasvatuksen vaihtoehdot

Huoltajilla on lakiin perustuva oikeus valita lasten hoidon järjestämisessä seuraavien vaihtoehtojen välillä:

- **Lapsi hoidetaan kotona**
Jos perheessä on alle 3-vuotias lapsi, voi perhe saada kotihoidon tukea.
- **Kunnan järjestämä varhaiskasvatuspaikka** kunnallisessa päiväkodissa tai perhepäivähoidossa
- **Yksityinen perhepäivähoito tai kotiin palkattu hoitaja**
Huoltajalle maksetaan yksityisen hoidon tukea lasten yksityisen hoidon tuesta annetun lain mukaisesti. Nokian kaupunki maksaa myös yksityisen hoidon kuntalisää. Lisätietoja saa Kelan sekä Nokian kaupungin verkkosivuilta.
- **Yksityiseen päiväkotiin myönnettävä palveluseteli**
Palveluseteli on kunnan myöntämä tuki huoltajien valitessa varhaiskasvatuspaikaksi yksityisen päiväkodin. Palvelusetelin arvo määräytyy lapsen iän, palveluntarpeen ja huoltajien tulojen mukaan.

3. Varhaiskasvatuspalvelut Nokialla

Nokialla varhaiskasvatus voi olla joko kunnallista tai yksityisen palveluntuottajan järjestämää varhaiskasvatustoimintaa. Varhaiskasvatuksen toimipisteitä on eri puolilla kaupunkia. Nokian kaupunki ei järjestä avointa varhaiskasvatustoimintaa, mutta järjestöt (esim. MLL) ja seurakunta järjestävät erilaista kerho- ja leikkitoimintaa.

3.1. Kunnalliset varhaiskasvatussyksiköt

Kunnalliset varhaiskasvatussyksiköt löytyvät [Nokian kaupungin verkkosivuilta](#). Osassa varhaiskasvatussyksiköitä järjestetään esiopetusta sekä esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta. Vuorohoitoa tarjotaan Puropuiston päiväkodissa.

Nokian varhaiskasvatuksen palveluohjauksessa painotetaan lähipäiväkotiperiaatetta. Lapsen etu huomioiden huoltajien toivotaan hakevan tai lapsi pyritään ohjaamaan ensisijaisesti lapsen lähipäiväkotiin, mutta toimintavuositaisen tarpeen vaihtelun vuoksi lähipäiväkotiperiaatetta ei aina pystytä toteuttamaan. Tilanteissa, joissa lapsi joutuu aloittamaan jossain muussa kuin lähipäiväkodissaan, pyritään huoltajia ohjaamaan hakemaan siirtoa omaan lähipäiväkotiin seuraavan toimintakauden alussa.

3.2. Kunnallinen perhepäivähoito

Perhepäivähoitoa toteutetaan Nokialla perhepäivähoitajan kodissa tapahtuvana varhaiskasvatuksena. Lasten hoitamisen, kasvattamisen ja opetuksen lisäksi perhepäivähoitaja valmistaa myös lasten ruuat.

Perhepäivähoidon toiminta-aika muodostuu lapsen todellisen varhaiskasvatuksen tarpeesta klo 6.00–18.00 välillä. Perhepäivähoidossa ei tarjota vuorohoitoa. Koska perhepäivähoitajien työaika vaihtelee lasten hoitoajoista ja eri lasten hoitoaikojen yhdistelmistä riippuen, perhepäivähoitajien työaika tasoitetaan yhdeksän viikon jaksoissa. Huoltajat ilmoittavat lasten hoitoajat sähköisen hoitoaikavarausjärjestelmän kautta edellisen viikon maanantaihin klo 9 mennessä.

Varhaiskasvatusmuotona perhepäivähoito soveltuu hyvin pienen lapsen varhaiskasvatuspaikaksi. Tuen tarpeisen lapsen kohdalla suositellaan varhaiskasvatuspaikaksi ensisijaisesti päiväkotia, koska tuen resurssit on mahdollista siellä toteuttaa paremmin.

Perhepäivähoitaja voi hoitaa enintään neljää alle kouluikäistä lasta perhepäivähoitajan omat alle kouluikäiset lapset mukaan lukien. Tämän lisäksi ryhmässä voi olla hoidossa yksi osapäivähoitoa tarvitseva esikoululainen tai koululainen. Perhepäivähoidon pieni ryhmäkoko antaa mahdollisuuden lasten yksilölliseen huomioimiseen ja läheiseen yhteistyöhön huoltajien kanssa.

Varhaiskasvatuspaikka hoitajan poissaolojen aikana

Nokialla perhepäivähoidon varahoito toteutuu Pikku-Puron päiväkodissa. Siellä toteutuu lapsen varhaiskasvatus hoitajan vuosilomien, tasoittumisvapaiden ja muiden

poissaolojen aikana. Toiveena on, että perheet käyvät hyvissä ajoin etukäteen tutustumassa myös varahoitopaikkaansa.

3.3. Vuorohoito

Vuorohoitoa tarvitsevien lasten hoito järjestetään Puropuiston päiväkodissa. Vuorohoito on tarkoitettu lapsille, joiden huoltajat tekevät säännöllistä vuorotyötä ja lapsen varhaiskasvatukseen sisältyy öitä- ja viikonloppuja. Huoltajan tulee liittää hakemukselle todistus työaikaan tai opiskeluun perustuvasta ilta- tai vuorohoidon tarpeesta hakiessaan vuorohoitopaikkaa lapselle. Lisäksi vuorohoidon tarvetta voidaan pyytää selvittämään satunnaisesti, mikäli väärinkäytösepäilyksiä ilmenee.

Mikäli huoltajien työajat muuttuvat lapselle saadun vuorohoitopaikan jälkeen, eikä vuorohoidolle ole enää säännöllistä tarvetta, osoitetaan lapselle mahdollisuuksien mukaan uusi varhaiskasvatuspaikka oman kasvun- ja opinpolun alueen lähipäiväkodista.

Päiväkodin aukioloajat määrittävät huoltajien etukäteen varaamien varhaiskasvatusaikojen mukaan. Juhlapyhiä koskevat hoitoaikavaraukset voidaan pyytää normaalia hoitoaikojen varauskäytäntöä aiemmin.

Vuorohoidon järjestämisen kannalta on erityisen tärkeää, että huoltajat tekevät hoitoaikavaraukset riittävän ajoissa. On huomioitava, että huoltajat saavat varata lapselle vuorohoitoa vain työstä tai opiskelusta johtuviin tarpeisiin. Lasten turvallisen ja hyvän varhaiskasvatuksen edellytys on, että yksikössä on riittävä määrä varhaiskasvatuksen henkilöstöä. Vuorohoidon yksikössä henkilökunnan työvuorot suunnitellaan huoltajien etukäteen lapselleen varaamien hoitoaikojen perusteella lasten lukumääriä vastaavaksi koko vuorokauden ajaksi. Tästä syystä erityisen tärkeää on noudattaa varattuja hoitoaikoja. Mikäli lapsia tuodaan ilmoitettua aikaisemmin hoitoon tai haetaan ilmoitettua myöhemmin, ei henkilökuntaa ole varattu riittävästi.

Vuorohoitoisen lapsen varhaiskasvatusaika on vanhemman työssäoloaika ja kohtuullinen työmatka-aika sekä yövuorojen jälkeinen noin 8 tunnin lepoaika. Henkilökunnan työvuorolista on vahvistettava viimeistään viikkoa ennen sen alkamista, joten varhaiskasvatusajat on ilmoitettava hyvissä ajoin, viimeistään edellisen viikon maanantaihin klo 9 mennessä. Mikäli lapsen vuorohoidon tarve peruuntuu, tulee siitä ilmoittaa varhaiskasvatusyksikköön välittömästi.

3.4. Yksityinen varhaiskasvatus

Kunnallisen varhaiskasvatuksen vaihtoehtona huoltajat voivat valita yksityisen varhaiskasvatuksen joko päiväkodissa tai yksityisellä perhepäivähoitajalla. Osassa

yksityisiä päiväkoteja järjestetään myös esiopetusta. Huoltajat voivat saada yksityiseen päiväkotiin palvelusetelin tai perhepäivähoidossa Kelan myöntämää yksityisen hoidon tukea ja yksityisen hoidon tuen kuntalisää. Sekä palveluseteli että Kelan myöntämä tuki maksetaan huoltajan hakemana suoraan palveluntuottajalle. Tuen maksamiseen tarvitaan palveluntuottajan hyväksyntä.

Palveluseteli on kunnan myöntämä tuki, kun huoltaja valitsee lapsen varhaiskasvatuspaikaksi yksityisen päiväkodin. Palvelusetelin arvo määräytyy lapsen iän, palvelutarpeen ja huoltajien tulojen mukaan.

Huoltajien maksettavaksi jää palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan perimän palvelun hinnan välinen erotus (omavastuuosuus). Huoltajat voivat valita varhaiskasvatuspaikan kaupungin hyväksymien yksityisten palvelusetelipäiväkotien joukosta joko Nokialta tai Tampereen seutukunnan alueelta ja hakea kaupungilta palveluseteliä.

Huoltajien maksama kuukausittainen omavastuuosuus koostuu kunnan tulositonnaisesta varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta sekä palveluntuottajan ja huoltajan palvelusopimuksessa sovitusta varhaiskasvatusmaksusta. Samanaikaisesti palvelusetelin kanssa huoltajat eivät voi saada lapsen hoidon järjestämiseen yksityisen hoidon tukea tai kotihoidon tukea.

Palveluseteli sekä yksityisen hoidon kuntalisä voidaan myöntää Nokian kaupungin asukkaalle, joka on oikeutettu varhaiskasvatuspalveluun Nokian kaupungin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Palveluseteliä hakevan tulee olla kirjoilla, tai lapsella on oltava vähintään tilapäinen osoite Nokialla.

Palveluseteli on harkinnan varainen etu eli asiakkaalla ei ole oikeutta vaatia palveluseteliä, vaan kunta päättää sopivasta tavasta järjestää asiakkaan tarvitsemaa palvelua.

Nokialla toimii neljä [yksityistä palvelusetelipäiväkotia](#) ja 10 [yksityistä perhepäivähoitajaa](#). Yksityinen varhaiskasvatus on kaupungin valvoma ja ohjaama. Lisätietoa yksityisistä päiväkodeista ja perhepäivähoitajista löytyy Nokian kaupungin verkkosivuilta. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa laaditaan palvelusopimus, johon kirjataan palveluntuottajan ja asiakkaan sopimat palvelusuhteen ehdot.

3.5. Varhaiskasvatusyksiköiden aukioloajat

Nokian kaupungin varhaiskasvatusyksiköt sekä yksityiset palvelusetelipäiväkodit ovat avoinna huoltajien etukäteen varaamien hoitoaikojen mukaisesti klo 6.00–18.00

välisenä aikana. Yksiköt aukeavat ensimmäisen etukäteen ilmoitetun varhaiskasvatustarpeen alkaessa ja sulkeutuvat, kun viimeinen lapsi haetaan.

3.6. Varhaiskasvatusaikojen ja poissaolojen ilmoittaminen

Kaupungin varhaiskasvatuksessa käytetään sähköistä [eVaka](#) Nokia -verkkopalvelua varhaiskasvatusaikojen ja poissaolojen ilmoittamiseen. Huoltajat ilmoittavat eVaka Nokian kautta etukäteen lapsen varhaiskasvatustarpeen sekä suunnitellut poissaolot edellisen viikon maanantaihin klo 9.00 mennessä. Tämän jälkeen hoitoaikoja voidaan mahdollisuuksien mukaan muuttaa työstä tai opiskelusta johtuvista syistä. Loma-aikojen varhaiskasvatuksen tarpeesta lähetetään huoltajille kysely eVaka Nokian kautta noin kuukautta ennen kyseisen loma-ajan alkamista.

4. Esiopetus

Kunta on perusopetuslain nojalla velvollinen järjestämään sen alueella asuville lapsille oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Esiopetuksesta säädetään perusopetuslaissa. Kunta voi järjestää tässä laissa tarkoitetut palvelut itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa. Kunta voi hankkia esiopetuspalvelut myös muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta.

Lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Perusopetuslain mukainen esiopetus on osallistujille maksutonta.

4.1. Esiopetuksen järjestäminen Nokialla

Esiopetuksessa olevan lapsen ensisijainen esiopetuspaikka määrittyy kotiosoitteen mukaisen lähikoulun perusteella. Tällä jatkumolla halutaan tukea lapsen yhtenäistä oppimispolkua varhaiskasvatuksesta esiopetuksen kautta perusopetukseen ja samalla vahvistaa lapsen lähiympäristön merkitystä kasvun ja oppimisen tukijana.

Kaupunki ostaa myös palvelusetelipalvelun tuottajiksi hyväksytyiltä yksityisiltä päiväkodeilta esiopetuspalvelua kilpailutuksen perusteella. Esiopetuksen ryhmäkoon on oltava vähintään seitsemän lasta.

4.2. Esiopetusaika

Esiopetusta tarjotaan Nokialla perusopetuksen työpäivinä neljä tuntia päivässä päättyen toukokuun viimeiseen arkipäivään. Esiopetusaika vaihtelee yksiköittäin. Esiopetusta tulee tarjota vähintään 700 tuntia lukuvuoden aikana.

4.3. Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus

Mikäli lapsi osallistuu perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen, on hänellä esiopetusajan ulkopuolella mahdollista osallistua myös esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen. Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus noudattaa varhaiskasvatustilaa ja sitä koskee samat ohjeistukset kuin varhaiskasvatusta.

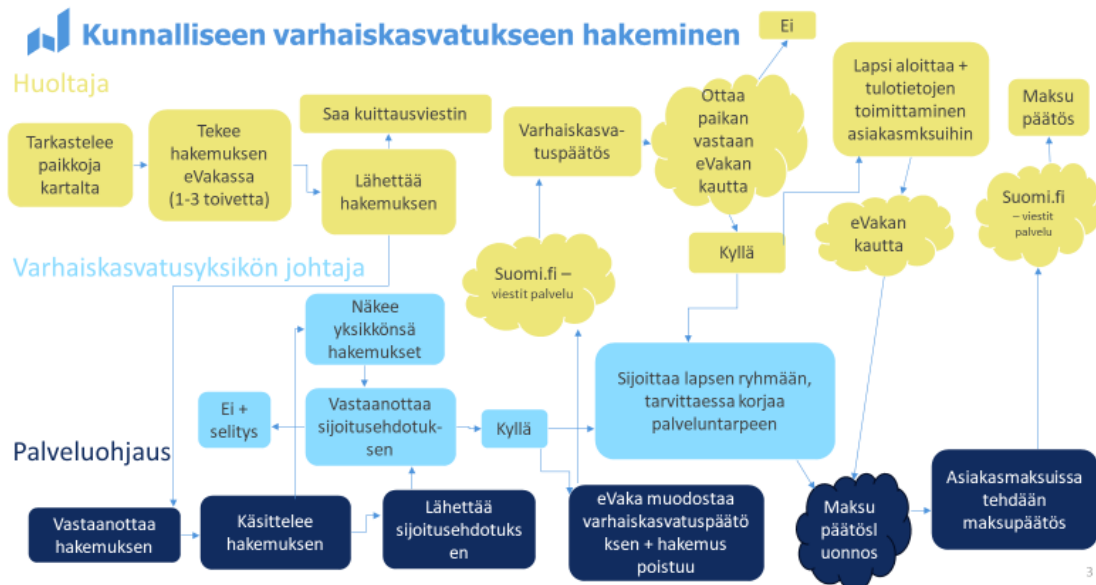
5. Varhaiskasvatuspaikan hakeminen

Varhaiskasvatukseen haetaan [eVaka Nokia](#) -verkkopalvelun kautta. Huoltajalta vaaditaan hakemuksen tekoon vahva tunnistautuminen. Huoltaja näkee kunnan varhaiskasvatustilaa kartalta ja voi valita hakemukseen 1–3 toivetta varhaiskasvatustilasta. Hakemuksen lähettämisen jälkeen huoltaja voi muokata hakemusta niin kauan kunnes hakemus on otettu käsiteltäväksi palveluohjauksessa.

Varhaiskasvatustilaköön johtaja näkee yksikköönsä hakeneet listauksena ja tarkemmat tiedot hakijoista aukeavat johtajille siinä vaiheessa, kun sijoitusehdotus yksikköön on lähetetty. Palveluohjaus sijoittaa lapsen toiveiden mukaiseen yksikköön, mikäli niissä on tilaa. Mikäli huoltajan laittamissa toiveyksiköissä ei ole tilaa, ollaan palveluohjauksesta yhteydessä huoltajaan ja keskustellaan varhaiskasvatuksen järjestämisen vaihtoehtoista. Yksiköön johtajan hyväksyttyä sijoitusehdotus syntyy varhaiskasvatuspäätös, mikä lähetetään huoltajalle hyväksyttäväksi Suomi.fi -viestit palvelun kautta. Huoltajalla on 14 vrk aikaa hyväksyä tai hylätä tarjottu varhaiskasvatuspaikka. Huoltajan hyväksyttyä varhaiskasvatuspaikan on päiväkodin johtaja yhteydessä huoltajaan aloituksen käytänteisiin liittyvissä asioissa.

Mikäli huoltaja haluaa siirtää sijoituksen alkamisaikaa, voi hän siirtää sitä itse eVaka Nokia –verkkopalvelussa maksimissaan kaksi viikkoa. Tarvittaessa yksiköön johtajan kanssa sopien aloitusta voidaan siirtää maksimissaan yksi kuukausi. Tällöin sijoituksen aloituksen siirtäminen tapahtuu yksiköön johtajan toimesta.

Varhaiskasvatuspaikan siirtohakemus tehdään samalla varhaiskasvatushakemuksella. Mikäli lapsella on jo voimassa oleva sijoitus kaupungin varhaiskasvatukseen, muuttuu hakemus automaattisesti siirtohakemukseksi. Siirtohakemuksen käsittelyprosessi etenee [eVaka Nokia](#) -verkkopalvelussa samalla tavoin kuin perushakemuksen käsittely.



Palvelusetelipäiväkoteihin haetaan myös [eVaka Nokia](#) -verkkopalvelun kautta samoin periaattein kuin kunnallisiin päiväkodeihin. Hakemus palvelusetelipäiväkotiin toimii samalla myös palvelusetelihakemuksena ja huoltajalle lähtee sijoituksen jälkeen palvelusetelistä arvopäätös.



6. Varhaiskasvatushakemuksen käsittelyn periaatteet

Nokian varhaiskasvatuksessa toimii yksi palveluohjaaja, joka vastaanottaa ja käsittelee kaikki saapuvat varhaiskasvatushakemukset. Lisäksi palveluohjaajan tehtäviin kuuluu asiakasohjaus, perheiden palvelutarpeiden arviointi sekä palvelujen koordinointi. Palveluohjaajan tehtävänä on antaa vanhemmille tietoa kaikista Nokian kaupungin järjestämistä varhaiskasvatuspalveluista. Palveluohjaaja on tarvittaessa yhteydessä huoltajiin hakemuksen vastaanotettuaan. Hän tiedottaa huoltajia myös muista tärkeistä varhaiskasvatuksen aloittamiseen liittyvistä käytänteistä, jotka ovat tärkeä tietää ennen varhaiskasvatuspaikan vastaanottamista. Varhaiskasvatuksessa lapsen kotiosoite määrittelee sen alueen, jolta varhaiskasvatuspaikka pyritään ensisijaisesti järjestämään. Samalla periaatteella määrittyy myöhemmin myös lapsen esiopetuspaikka ja lähikoulu perusopetuksessa. Asiakas voi hakea varhaiskasvatuspaikkaa myös haluamastaan palvelusetelipäiväkodista.

6.1. Varhaiskasvatushakemuksen saapuminen

Varhaiskasvatushakemuksen saavuttua palveluohjaaja on yhteydessä perheeseen, mikäli perheen toiveet varhaiskasvatuspaikasta eivät toteudu tai toivottu yksikkö ei

sijaitse lapsen kasvun- ja opinpolulla. Lisäksi poikkeuksena on päivystysajalla aloittavat lapset, jolloin huoltajiin ollaan palveluohjauksesta aina yhteydessä ennen hakemuksen käsittelyä.

6.2. Varhaiskasvatuspaikan hyväksyminen tai hylkääminen

Varhaiskasvatuspäättös tulee perheen hyväksyttäväksi eVaka Nokia -verkkopalvelussa, kun paikka yksikössä on varmistunut. Huoltajan hyväksymisen jälkeen päiväkodista ollaan perheeseen yhteydessä ja sovitaan [aloituksen käytänteistä](#).

Mikäli perhe on tyytymätön varhaiskasvatuspäättöksessä osoitettuun varhaiskasvatuspaikkaan, eikä halua ottaa paikkaa vastaan, hän voi hylätä päätöksen eVaka Nokia -verkkopalvelussa. Hylkäämisen jälkeen tehdyn uuden varhaiskasvatushakemuksen käsittelyssä noudatetaan 4 kuukauden järjestelyaikaa, vaikka kyse olisi tätä aiemmin alkavasta opiskelusta tai työllistymisestä.

6.3. Siirtohakemus

Varhaiskasvatuspaikasta voidaan hakea siirtoa toiseen varhaiskasvatuspaikkaan tekemällä siirtohakemus eVaka Nokia -verkkopalvelussa. Siirtohakemukset toteutetaan pääsääntöisesti toimintavuoden alusta elokuussa, tai mahdollisuuksien mukaan toimintavuoden aikana kuitenkin lapsen etu ensisijaisesti huomioiden.

6.4. Vieraspaiikkakuntalaisen lapsen varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuslain mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta lapselle, joka asuu kunnassa huoltajiensa työn, opiskelun, sairauden tai vastaavien syiden vuoksi, vaikka lapsella ei ole Suomessa kotikuntaa tai lapsen kotikunta on kotikuntalainen (201/1994) perusteella toinen kunta. Kiireellisissä tapauksissa tai olosuhteiden muutoin niin vaatiessa kunnan on huolehdittava varhaiskasvatuksen järjestämisestä muullekin kunnassa oleskelevalle lapselle kuin kunnan asukkaalle. Nokian kaupungin sivistyslautakunnan delegointisäännön mukaan varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö päättää vieraspaiikkakuntalaisen lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen.

Seutukunnallisen sopimuksen mukaisesti Tampereen kaupunkiseudun kunnat ovat sitoutuneet ostamaan varhaiskasvatuspaikan toimintavuoden loppuun saakka lapsen edellisestä kotikunnasta elämäntilanteiden muuttuessa. Varhaiskasvatuksen seudullinen sopimus mahdollistaa lapsen hoitosuhteen jatkumisen, perheen niin halutessa, entisessä kotikunnassaan varhaiskasvatuksen toimintavuoden (1.8.–31.7.) loppuun saakka. Vastaavasti lapsi voi sopimuksen perusteella hakeutua tulevan

kotikunnan varhaiskasvatukseen jo toimintakauden alusta, vaikka perheen muutto uuteen kuntaan ajoittuisikin keskelle toimintakautta.

Mikäli lapsen toivotaan aloittavan tai jatkavan toisessa kunnassa, tulee täyttää [ostosopimushakemus](#) kaupungin verkkosivuilla ja lähettää se kotikuntaan. Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö tekee sopimuksen ostosta toisen kunnan kanssa. Huoltajan on tärkeä muistaa myös hakea varhaiskasvatuspaikkaa uuden kotikunnan eVakassa seuraavan toimintakauden alusta alkaen. Pidempiaikaisissa varhaiskasvatuksen ostopalveluhakemuksissa tulee olla aina ensin yhteydessä palvelupäällikköön.

Mikäli lapsen huoltajilla on yhteishuoltajuus ja lapsi asuu vuoroviikoin eri huoltajan luona, järjestetään varhaiskasvatuspaikka vuoroviikoin lapsen huoltajan asuinkunnan mukaisesti. Lapsen siirtyessä esiopetukseen, määräytyy esiopetuspaikka lapsen väestörekisteritietojen mukaan.

6.5. Varhaiskasvatuspaikkatakuu

Nokian kaupungin varhaiskasvatuksessa on käytössä varhaiskasvatuspaikkatakuu. Lapsen on mahdollista jäädä pois varhaiskasvatuksesta vähintään neljäksi (4) kuukaudeksi (mm. perhevapaa, työttömyys, vuorotteluvapaa, sairaus) ja palata samaan varhaiskasvatusyksikköön poissaolon jälkeen. Varhaiskasvatuspaikkatakuu on käytössä kunnallisissa päiväkodeissa. Se ei koske perhepäivähoitoa.

Edellytykset varhaiskasvatuspaikkatakuulle:

- Nokian kaupunki sitoutuu osoittamaan lapselle varhaiskasvatuspaikan entisestä varhaiskasvatuksesta toimintavuoden alusta alkaen edellyttäen, että lapsi palaa varhaiskasvatukseen elokuun aikana.
- Varhaiskasvatuspaikkatakuu kestää enintään siihen saakka, kunnes lapsen esiopetus alkaa.
- Lapsi on ollut varhaiskasvatuksessa vähintään kolme (3) kuukautta.
- [Kirjallinen sopimus](#) tehdään viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen varhaiskasvatuksesta pois jäämistä.
- Lapsi on poissa kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta vähintään neljä (4) kuukautta.
- Varhaiskasvatuspaikkatakuu päättyy, jos perhe muuttaa yli vuodeksi tai pysyvästi pois Nokialta.

- Alustava varhaiskasvatukseen paluupäivä on ilmoitettava sopimusta tehtäessä ja vahvistettava varhaiskasvatusyksikön johtajalle viimeistään neljää kuukautta ennen varhaiskasvatuksen jatkumista.
- Varhaiskasvatusyksikön johtaja hyväksyy tai hylkää varhaiskasvatuspaikkatakuuhakemuksen sähköpostitse huoltajille. Tarvittaessa johtaja kontakti huoltajat, jos hakemuksessa ilmenee kysyttävää tai neuvoteltavaa.
- Varhaiskasvatusyksikön johtaja tekee sijoituksen muutokset eVaka -järjestelmään.

Mikäli perhe tarvitsee varhaiskasvatusta ennen varhaiskasvatuspaikkatakuun päättymistä, tulee paikkaa hakea normaalin hakumenettelyn mukaisesti (lainvoima-aika 4 kk tai 2 vko). Varhaiskasvatuspaikkatakuun aikana perheellä on mahdollisuus saada kotihoitoa tukea Kelan määrittämin perustein.

Kotihoidossa oleva lapsi voi käyttää tilapäispaikkaa varhaiskasvatusyksikössä tai perhepäivähoidossa maksimissaan viisi päivää kuukaudessa. Vapaana olevia tilapäispaikkoja tiedustellaan suoraan varhaiskasvatusyksiköstä tai perhepäivähoidon esihenkilöltä.

7. Poikkeavat aukioloajat varhaiskasvatuksessa perusopetuksen loma-aikoina

Nokian kaupungin varhaiskasvatusyksiköt supistavat ja keskittävät toimintaansa perusopetuksen loma-aikoina. Joulu- ja kesälomien aikana varhaiskasvatuksen toiminta keskitetään neljään päivystävään varhaiskasvatusyksikköön. Kesäpäivystys on pääsääntöisesti juhannuksen jälkeiset kuusi viikkoa. Tarkemmista kesäpäivystyksen päivistä päättää sivistyslautakunta vuosittain. Päivystävinä yksiköinä toimivat Tervasuon päiväkot, Lähdekorven päiväkot, Harjuniityn päiväkot ja Puropuiston vuoropäiväkot. Loma-aikojen varhaiskasvatuksen tarvetta kysytään eVakassa.

Päivystysajat suunnitellaan varhaiskasvatuksessa ennakoidusti ja huoltajia informoidaan päiväystysjärjestelyistä hyvissä ajoin eVaka Nokia -verkkopalvelun kautta. Kesänajan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuallennuksista päättää sivistyslautakunta ja niistä tiedotetaan eVaka Nokia -verkkopalvelussa keväisin lautakunnan päätöksen jälkeen. Kesän varhaiskasvatuksen tarvekysely tehdään lautakunnan päätöksen jälkeen.

8. Varhaiskasvatuksessa aloittaminen

Varhaiskasvatuksessa ensimmäistä kertaa aloittavalle lapselle ja perheelle järjestetään tutustumiskäyntejä varhaiskasvatusyksikköön lapsen ja perheen tarpeen mukaan. Tutustumiskäynneistä ja niiden aikatulusta sovitaan yhdessä ryhmän kanssa. Myös lapsen vaihtaessa päiväkotia on tutustumiskäynnit uuteen yksikköön sovittavissa uuden ryhmän henkilöstön kanssa. Lisätietoja varhaiskasvatuksen aloittamisen käytänteistä löytyy [Nokian kaupungin verkkosivuilta](#).