# HYVINVOINNIN JA VAPAA-AJAN AVUSTUSOHJE

## Sisällys

1. Avustustoiminnan yleiset periaatteet ..... 2
1.1 Hakemusten toimittaminen, käsittely ja päätöksenteko ..... 3
2. Toiminta-avustukset ..... 4
2.1 Toiminta-avustusten määräytymisperusteet ja pisteytys ..... 5
2.1.1 Kulttuurijärjestöt ..... 5
2.1.2 Liikuntajärjestöt ..... 6
2.1.3 Hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä edistävä toiminta ..... 7
2.1.4 Lapset, nuoret ja perheet ..... 7
2.1.5 Muu kansalaistoiminta ..... 8
3. Harkinnanvarainen kohdeavustus ..... 9
3.1 Kulttuurin kohdeavustus ..... 10
3.1.2 Teattereiden harkinnanvarainen kohdeavustus ..... 10
3.2 Liikunnan kohdeavustus ..... 11
3.3 Hyvinvoinnin edistämisen kohdeavustus ..... 12
3.4 Nuorisotyön kohdeavustus ..... 13
4. Sopimuksellinen avustustoiminta ..... 13
5. Palkinnot ja stipendit ..... 14
5. Tilat avustusmuotona ..... 15
6.1 Kulttuurin välitilat ..... 15
6.2 Joustavat tilakokeilut ..... 15
6.3 Muut maksuttomat tilat ..... 15

# 1. Avustustoiminnan yleiset periaatteet

Tässä avustusohjeessa yhteisöillä tarkoitetaan yhdistyksiä, järjestöjä ja seuroja. Joissakin tapauksissa tuetaan myös vapaita toimintaryhmiä. **Tutustu ohjeeseen ennen hakemista!**

Tällä avustusohjeella ohjataan hyvinvoinnin ja vapaa-ajan avustustoimintaa. Avustusten tulee kohdistua toimintaan, joka tukee Nokian kaupungin tavoitteita ja strategiaa sekä täydentää palvelutuotantoa. Keskeisenä teemana kaupunkistrategiassa on hyvinvointi: avustuksin pyritään tukemaan erityisesti toimintaa, joka vahvistaa yhteisöllisyyttä, aktivoi kuntalaisia, kaventaa terveys- ja hyvinvointieroja sekä edistää eri ikäryhmien terveyttä ja hyvinvointia.

Kaupungin avustustoiminnasta ei ole erikseen säädetty lailla. Se on harkinnanvaraista ja perustuu kulloinkin käsittelyssä oleviin hakemuksiin. Harkintavalta on kuitenkin rajallista, avustuksensaajia tulee avustuksia myönnettäessä kohdella yhdenvertaisuusperiaatetta noudattaen, tasapuolisten kriteerien mukaan, syrjimättä ja johdonmukaisesti. Avustusten myöntämistä ohjaa vuosittain vahvistettava talousarvio ja käyttötaloussuunnitelma. Avustus voidaan jättää myöntämättä, mikäli on syytä epäillä avustuksen myöntämisen vääristävän kilpailua.

**Toiminta-avustukset**
Toiminta-avustuksia myönnetään rekisteröityneille yhdistyksille, nuorisoavustuksissa myös nuorten vapaille toimintaryhmille toiminnan tukemiseksi (kohta 2). Yhdistys voi hakea toiminta-avustusta vain yhdestä toiminta-avustuskategoriasta. Avustukset ovat haettavissa kerran vuodessa.

**Harkinnanvaraiset kohdeavustukset**
Harkinnanvaraisilla kohdeavustuksilla tuetaan erilaisia yksityisten tai yhteisöjen hankkeita jäljempänä täsmennettävällä tavalla (kohta 3). Avustusta haetaan etukäteen ja sitä voidaan hakea kuluvan vuoden marraskuun loppuun saakka.

**Tilat avustusmuotona**
Raha-avustusten lisäksi Nokian kaupungin tiloja käyttävät yhdistykset saavat huomattavan tuen alennettujen tilavuokrien muodossa. Tilojen käyttökustannuksiin perustuva hinta ja alennettu, yhdistysten maksama hinta näkyvät hyvinvoinnin ja vapaa-ajan ao. tilojen hinnastossa. Lisäksi kulttuuritoimijoita tuetaan maksuttomien tilakokeilujen avulla (kohta 6).

Avustustoiminnan yleisten periaatteiden mukaan avustuksin ei tueta
- hankkeita, joiden pääasiallinen tarkoitus on voiton tuottaminen, mainonta, tai muu liiketaloudellinen toiminta;
- koulun tai muun kunnan laitoksen järjestämää toimintaa;
- toimijoita, joiden kanssa kaupungilla on erilliset avustus- ja yhteistyösopimukset;
- yhdistyksen tai toimintaryhmän jäsenten omaa virkistystoimintaa;
- tilaisuutta tai tapahtumaa, joilla on poliittinen tai puoluepoliittinen tarkoitus.

### 1.1 Hakemusten toimittaminen, käsittely ja päätöksenteko

Toiminta-avustusten hakuaika on kerran vuodessa ja hakemusten on oltava perillä määräaikana. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut määräajan loppuun mennessä ja hakija vastaa siitä, että hakemus on perillä ennen hakuajan päättymistä. Toiminta-avustushakemukset katsotaan saapuneen määräaikana, mikäli ne saapuvat määräpäivänä klo 12:00 mennessä sähköiseen tietokantaan tai hyvinvointi- ja vapaa-aikatoimistoon (toimiston käyntiosoite: kirjasto- ja kulttuuritalo Virta; Välikatu 11).

Harkinnanvaraisia kohdeavustuksia voi hakea kuluvan vuoden marraskuun loppuun saakka. Hekemuksen on oltava perillä ennen hankkeen toteutumista. Hakemus laaditaan e-lomakkeelle sähköisesti. Hakemuksia ei lähetetä viranhaltijoiden henkilökohtaisiin sähköposteihin.

Kaupunki voi pyytää täydentämään hakemusta sen jättämisen jälkeen. Myöhässä saapuneet hakemukset jätetään käsittelemättä. Puutteelliset hakemukset, joita ei ole korjattu tai täydennetty ensimmäisen korjauspyynnön mukaisesti ja korjauspyynnössä asetetussa määräajassa, jätetään käsittelemättä.

Tarkat hakuajat ja ohjeet ilmoitetaan kaupungin kotisivuilla.

**Lisätietoja hakemisesta:**
Hyvinvointi- ja vapaa-aikatoimisto: hyvinvointijavapaa-aika@nokiankaupunki.fi
Nokian kaupungin toimistoaika arkisin ma-pe klo 9–15. Tapaamisaika voidaan sopia myös tämän ajan ulkopuolelle.

Avustushakemusten käsittelyaika on keskimäärin kaksi kuukautta toiminta-avustusten hakuajan päättymisestä tai kohdeavustushakemuksen vireille tulosta.

Toiminta-avustukset käsitellään sivistyslautakunnassa ja käytössä on valmistelun tueksi määräytymisperusteet, joilla asetetaan painopisteitä ja rajataan tarkemmin avustettavia sisältöjä. Harkinnanvaraisista kohdeavustuksista yli 3 000 euron hakemukset käsitellään sivistyslautakunnassa.

Avustuksen saaneen yhdistyksen, yhteisön tai yksityisen henkilön on aina annettava tiliselvitys avustuksen käytöstä. Toiminta-avustuksen tiliselvityksenä pidetään seuraavana vuonna tehtävän vastaavan avustushakemuksen pakollisia dokumentteja. Mikäli avustusta saanut yhdistys ei hae seuraavana vuonna toiminta-avustusta, Nokian kaupungilla on oikeus saada selvitys edellisvuoden varojen käytöstä. Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan tulosalueelle on varattava mahdollisuus avustusta saaneen yhdistyksen hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Avustuksen myöntäjällä on avustuksen käytön valvomiseksi oikeus vaatia avustuksen saajalta harkitsemiaan selvityksiä ja tilityksiä avustuksen käytöstä ja avustuksen saaja on pyydettäessä velvollinen toimittamaan tarvittavat raportit pyydetyn määräajan puitteissa.

# 2. Toiminta-avustukset

Avustusta voidaan myöntää yleishyödyllisille yhdistyksille, joiden kotipaikka on Nokia. Mikäli avustuksen saajan kotipaikka on jokin muu, yhdistyksen on osoitettava, että sen toiminta kohdistuu Nokian kaupungin asukkaisiin ja että avustus käytetään Nokialla tapahtuvaan toimintaan. Tuettava toiminta on Nokian kaupunkistrategian mukaista ja yhdistyksen sääntöjen sekä toimintasuunnitelman mukaista kansalaistoimintaa. Toiminnan kulut tulee voida todentaa yhdistyksen kirjanpidosta. Liiketoiminnasta aiheutuneita menoja ei hyväksytä avustettaviksi toimintamenoiksi. Avustus voi olla korkeintaan 50 % yhdistyksen toimintakuluista.

Avustukset ovat tarkoitettu yleisesti toiminnan tukemiseen yhdistyksille, joiden ensisijaisena tehtävänä on
- harjoittaa kulttuuritoimintaa (Laki kuntien kulttuuritoiminnasta)
- harjoittaa liikuntatoimintaa (Liikuntalaki)
- harjoittaa nuorisotoimintaa (Nuorisolaki)
- hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn edistäminen,
- yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin edistäminen erityisesti lapsille, nuorille ja lapsiperheille.

Poikkeuksena muista toiminta-avustuksista, voidaan lasten, nuorten ja perheiden toiminta-avustusta myöntää nuorten vapaille ryhmille. Hakijan tulee tässä tapauksessa toimittaa selvitys ryhmän toiminnan perusteista ja toimintaan osallistuvista henkilöistä. Lisäksi ryhmältä edellytetään kirjanpitoa avustettavan toiminnan taloudesta.

Avustusta ei myönnetä toimintaan
- joka on osa kaupungin tai esimerkiksi vapaan sivistystyön (opistot) omaa toimintaa;
- jota kaupunki tukee muilla avustuksilla tai sellaisiin yhdistysten palveluihin, joita kaupunki säännöllisesti ostaa;
- yhdistykselle, jonka jäsenyys on rajattu ja jonka toiminta on suljettu muulta kuin jäsenistöltä.

Avustuksen saajan tulee olla toiminut vähintään yhden kalenterivuoden ja rekisteröitynyt (ei koske lapset, nuoret ja perheet toiminta-avustusta vapaiden toimintaryhmien osalta). Myöntäjä voi asettaa avustuksen käytölle erityisiä ehtoja, joista on ilmoitettava avustuksen saajalle myöntämisen yhteydessä.

**Toiminta-avustusten hakuaika**
Hakuaika on pääsääntöisesti maaliskuussa. Hakuajasta ilmoitetaan erikseen lehti-ilmoituksessa (Nokian Uutiset), kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla ja hyvinvoinnin ja vapaa-ajan verkkosivuilla. Yhdistysten tulee ilmoittaa yhteystietojen muutokset hyvinvointi- ja vapaa-aikatoimistoon.

**Hakemukset ja liitteiden toimitus**
Hakemukset toimitetaan ensisijaisesti tarkoitukseen laaditulla sähköisellä lomakkeella asetettuun määräaikaan mennessä. Täydentävät liitteet voi toimittaa hyvinvointi- ja vapaa-

aikatoimistoon. Avustuksen määräytymiseen vaikuttavat ja varsinaiseen hakemukseen kuuluvat liitteet on kuitenkin toimitettava hakuajan päättymiseen mennessä. Muut toiminta-avustusta täydentävät liitteet toimitetaan annettuun määräaikaan mennessä.

**Toiminta-avustusten maksatus**
Myönnetty avustus voidaan maksaa, kun hyvinvointi- ja vapaa-aikajaoston ao. päätös on saanut lainvoiman. Poikkeustapauksissa avustus voidaan maksaa ennakkoon. Jos avustus halutaan maksettavaksi ennen päätöksen lainvoimaisuutta, hakijayhteisö sitoutuu kirjallisesti palauttamaan maksetun avustuksen, mikäli päätös mahdollisen muutoksenhaun johdosta muuttuu (ns. takaisinmaksusitoumus). Mikäli kaupungilla on laskusaatavia avustusta hakevalta yhdistykseltä, kuitataan saatavat ennen toiminta-avustuksen maksamista.

**Toiminta-avustuksen takaisinperintä**
Maksetut avustuksen voidaan vaatia palautettavaksi seuraavissa tapauksissa:

- kaupunki ei saa vaatimiaan asiakirjoja, tilityksiä tai selvityksiä määräajassa;
- kaupunki on saanut virheellistä, harhaanjohtavaa tai puutteellista tietoa avustusta koskevissa asioissa;
- yhteisön toiminnan jatkamiselle ei ole edellytyksiä yhteisön taloudellisen tilanteen vuoksi;
- yhteisön toiminnassa ilmenee väärinkäytöksiä tai eettisesti kestämätöntä toimintaa;
- päätös muuttuu muutoksenhaun johdosta.

Jos yhteisön toiminnassa tai toimintaolosuhteissa tapahtuu oleellisia, talouteen vaikuttavia muutoksia, on niistä ilmoitettava välittömästi avustuksen myöntäjälle. Kaupungilla on oikeus pyytää selvitystä avustuksen saajalta.

## 2.1 Toiminta-avustusten määräytymisperusteet ja pisteytys

### 2.1.1 Kulttuurijärjestöt

Toiminta-avustusta voivat saada yhdistykset, joiden ensisijaisena tehtävänä on harjoittaa harrastuspohjaista kulttuuritoimintaa siten kuin se on kulttuuritoimintalaissa (166/2019) määritelty: taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

1. Toiminnan vaikuttavuus, saatavuus ja saavutettavuus Nokialla 40 %

- Toimijan itse järjestämien avoimien yleisötilaisuuksien määrä;
- Osallistujamäärä toimijan itse järjestämissä avoimissa yleisötilaisuuksissa ja -toiminnoissa (säännöllisen toiminnan ja tapahtumien ym. osallistujamäärät yhteensä);
- Osallistujamäärä toimijan yhteistyössä muiden kanssa järjestämissä yleisötilaisuuksissa;
- Esiintymis- ja toimintapaikkojen lukumäärä.

2. Toiminnan laatu ja kehittäminen, toiminnan merkitys Nokian kaupunkikulttuurissa 60 %
- Toiminta vahvistaa ja monipuolistaa Nokian kulttuurielämää ja tukee kulttuurihyvinvointityötä;
- Toiminta tukee Juurevasti urbaani Nokia 2030 -kulttuuriohjelman toimeenpanoa (suunnitelmat ja toteutus painoalueissa);
- Yhdistyksen tasapainoinen talous, varain- ja jäsenhankinta sekä viestintä;
- Toimija osallistaa kohderyhmiään toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen;
- Toiminnan kehittäminen aktiivisesti (projekti, hanke, uusi toimintamuoto).

Tiedustelut: kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Marjo Soininen, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi p. 050 395 6251

**2.1.2 Liikuntajärjestöt**

Toiminta-avustuksella tuetaan terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntatoimintaa yleensä, liikunnallisen seuratoiminnan kehittämistä sekä monipuolista lasten ja nuorten harrastustoimintaa. Harrastustoiminnan tukemisessa painopiste on alle 20-vuotiaiden lasten ja nuorten toiminnassa. Liikunnan toiminta-avustus on tarkoitettu liikunta- ja urheiluseuran järjestämän säännöllisen liikuntatoiminnan tukemiseen.

Liikunnan toiminta-avustusta voi hakea nokialainen rekisteröity urheiluseura tai nokialainen yhdistys, jonka pääasiallisena toimintana on liikunta ja terveyttä edistävä toiminta tai kilpaurheilu. Harkinnan mukaan hyvinvointi- ja vapaa-aikajaosto voi hyväksyä avustettavaksi yhteisöksi myös muualle rekisteröidyn yhdistyksen, mikäli se kykenee osoittamaan, että sen toiminta kohdistuu Nokian kaupungin asukkaisiin ja että avustus käytetään Nokialla tapahtuvaan toimintaan. Valtakunnallisen liikuntajärjestön tai lajiliiton jäsenyys katsotaan kaikille hakijoille eduksi.

1. Toiminnan vaikuttavuus 50 %
- Seura liikuttajana
- Harjoittelun monipuolisuus
- Kannustaminen

2. Toiminnan laatu ja kehittäminen 30 %
- Seuratoiminnan taso
- Seuran kehittäminen
- Koulutus

3. Terveyttä ja hyvinvointia edistävä toiminta (terveysliikunta) 20 %
- Harrasteliikunta
- Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen
- Osallisuus

Määräytymisperusteista tarkemmin liikunnan pistetaulukossa (liite).

Tiedustelut: Liikuntapalvelupäällikkö Mika Koskela, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi, p. 040 133 4427

**2.1.3 Hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä edistävä toiminta**

Toiminta-avustuksella tuetaan yli 65-vuotiaille nokialaisille suunnattua toimintaa, jonka tarkoituksena on fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin ylläpitäminen sekä toimintakyvyn alentumisen ehkäisy. Lisäksi avustuksella tuetaan sellaisia yhteisöjä, joiden toiminta on suunnattu hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn edistämiseen ja jotka järjestävät säännöllistä toimintaa.

Avustusten saajat täydentävät kunnan omaa palvelutuotantoa eli avustettavan toiminnan tulee kohdistua Nokian kaupungin asukkaisiin, Nokian kaupungin alueella tapahtuvaan toimintaan tai Nokian kaupunkia muutoin hyödyttävään toimintaan. Avustusta ei myönnetä sellaiseen toimintaan, jota avustetaan kaupungin toisesta avustuslajista tai Pirhan yleisavustuksista.

Toiminta-avustus on tarkoitettu hyvinvointia ja terveyttä edistävän yhteisöjen perustoiminnan tukemiseen. Avustuksen kuluina hyväksytään mm. kerhojen, vertaistuen, vapaaehtoistoiminnan sekä neuvonnan ja ohjauksen järjestämiseen liittyvät kulut. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja kuten palkka-, vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

1. Toiminnan vaikuttavuus 50 %
    - Säännölliset liikunta- tai harrasteryhmät
    - Muu järjestetty avoin toiminta
    - Säännölliseen ohjattuun toimintaan keskimäärin osallistuneiden määrä
2. Toiminnan laatu ja kehittäminen 50 %
    - Koulutettujen ammattilaisten hyödyntäminen
    - Toiminnan tavoitteet ja suunnitelmat, sekä niiden kehittäminen
    - Osallisuuden huomioiminen ja edistäminen

Määräytymisperusteista on kerrottu tarkemmin hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä edistävän toiminnan pistetaulukossa (liite).

Tiedustelut: Hyvinvointikoordinaattori Riikka Piitulainen, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi, p. 044 486 2036

**2.1.4 Lapset, nuoret ja perheet**

Lasten, nuorten ja perheiden toiminta-avustusta voivat hakea lasten ja nuorten toimintaa järjestävät yhteisöt ja vapaat ryhmät, jotka edistävät yhteisöllisyyttä ja osallisuutta sekä täydentävät kaupungin palvelutarjontaa ja toimintaan kaupunkistrategian mukaisesti. Avustamista määrittää 1.1.2017 voimaan tullut nuorisolaki. Lain mukaan nuorisotyötä on alle 29-vuotiaiden lasten ja nuorten kanssa tehtävä työ. Avustusten jaossa käytetään perusteena pisteytystä, jossa arvioidaan seuraavia asioita:

1. Toiminnan vaikuttavuus 50 %
    - Viikoittainen ja muu säännöllinen toiminta ja niihin osallistuvien lasten ja / tai nuorten määrä

- Toiminnan visio, tavoitteet ja suunnitelmat sekä yhteneväisyys Nokian hyvinvointitavoitteisiin ja kaupungin strategiaan
- Kaikille avoimet tapahtumat, leirit ja retket ja osallistuneiden määrä

2. Toiminnan laatu ja kehittäminen 50 %
- Toimintaan osallistuvien mahdollisuudet osallistua toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen
- Toiminnasta viestiminen ja yhteistyö muiden toimijoiden kanssa sekä yhteisön tai ryhmän tasapainoinen talous ja jäsenhankinta
- Toiminnassa on hyvinvointia, elämänhallintaa ja yhteisöllisyyttä lisääviä sisältöjä

Määräytymisperusteista tarkemmin lapset nuoret ja perheet pistetaulukosta, joka on tämän ohjeen liitteenä.

Tiedustelut: Nuorisopalvelupäällikkö Hanna Savikko-Koskela, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi, p. 040 844 3902

**2.1.5 Muu kansalaistoiminta**

Toiminta-avustusta voivat hakea vapaan kansalaistoiminnan yhteisöt, jotka edistävät yhteisöllisyyttä ja osallisuutta sekä täydentävät kaupungin palvelutarjontaa ja toimintaa kaupunkistrategian mukaisesti edellyttäen, että yhteisö ei saa vastaavantyyppistä avustusta muista kaupungin varoista. Toimintaa toteuttavan yhteisön tulee olla rekisteröity Nokialle tai kyettävä osoittamaan, että toimintaa toteutetaan säännöllisesti Nokialla. Avustusten jaossa käytetään perusteena pisteytystä, jossa arvioidaan seuraavia asioita:

1. Toiminnan vaikuttavuus 50 %
- Viikoittainen tai muu säännöllinen toiminta ja toimintaan osallistuneiden määrä
- Toiminnan visio, tavoitteet ja suunnitelmat sekä niiden linkittyminen Nokian kaupungin hyvinvointitavoitteisiin ja kaupungin strategiaan
- Kaikille avoimet tapahtumat, retket ja leirit ja niihin osallistuneiden määrä

2. Toiminnan laatu ja kehittäminen 50 %
- Toiminta lisää osallistujien osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia ja parantaa edellytyksiä toimia yhteisön ja yhteiskunnan jäseninä
- Toiminnasta viestiminen ja yhteistyö muiden toimijoiden kanssa sekä yhteisön tasapainoinen talous ja jäsenhankinta
- Toiminnassa on hyvinvointia, elämänhallintaa ja yhteisöllisyyttä lisääviä sisältöjä

Määräytymisperusteistä tarkemmin muu kansalaistoiminta pistetaulukosta, joka on tämän ohjeen liitteenä.

Tiedustelut: Nuorisopalvelupäällikkö Hanna Savikko-Koskela, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi, p. 040 844 3602

# 3. Harkinnanvarainen kohdeavustus

Kohdeavustuksiin on varattuna vuosittain määräraha, jonka suuruus sekä hakemusten määrä ja hankkeiden koko vaikuttavat myönnettävien avustusten suuruuteen. Voitollisia tai voittoa tavoittelevia hankkeita ei tueta. Nokian kaupunki ei tee kohdeavustusten kautta hyväntekeväisyyttä eikä sponsorointiyhteistyötä. Avustus voidaan jättää myöntämättä, mikäli on syytä epäillä avustuksen myöntämisen vääristävän kilpailua.

**Yleiset periaatteet**

- Avustuksen saaminen edellyttää hakijalta vähintään 50 % omarahoitusosuutta sekä kustannusarviota tuotto- ja kuluerittelyineen
- Kohdeavustusta voidaan myöntää harkinnanvaraisesti myös toiminta-avustusta saaville toimijoille perustoiminnan ulkopuoliseen toimintaan kuten uusin avauksiin ja kehittämiseen
- Avustusten myöntämisessä huomioidaan erityisesti osallisuuden ja yhteisöllisyydenedistäminen, liikunnallisen elämäntavan edistäminen, uudet avaukset ja toiminnanuudistaminen huomioiden syksyllä 2025 päivitetty Hyvän arjen, kestävän kasvun ja vahvojen yritysten Nokia 2035 -strategia sekä hyvinvointiohjelma
- Avustusta ei myönnetä toimintaan, jota toteutetaan kaupungin omana toimintana

**Hakuaika**

Avustusta haetaan etukäteen ja sitä voidaan hakea kuluvan vuoden marraskuun loppuun saakka.

**Käyttötarkoituksen muuttaminen**

Kohdeavustuksen voi käyttää ainoastaan avustuspäätökseen kirjattuun kohteeseen. Jos hankeen edetessä tulee tarve käyttää avustus toiseen tarkoitukseen, on avustuspäätöksen tekijältä kirjallisesti haettava muutosta ennen kuin rahan saa käyttää.

**Maksatus ja tiliselvitys**

Alle 3 000 euron kohdeavustuksista päättää yksikön päällikkö, tätä suuremmista avustuksista päättää sivistyslautakunta. Myönnetty avustus voidaan maksaa, kun ao. päätös on saanut lainvoiman.

Avustus maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille päätöksen tultua lainvoimaiseksi tai takaisinmaksusitoumusta vastaan. Myönnetyn avustuksen käytöstä tulee toimittaa selvitys, kulukuitit ja raportti kahden (2) kuukauden kuluessa tapahtuman tai toiminnan päättymisestä. Mikäli yhteisö tai seura ei kykene tekemään tuen käytöstä selvitystä tai käy ilmi, ettei tukea ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, voidaan tuki peruuttaa ja periä takaisin.

### 3.1 Kulttuurin kohdeavustus

Kohdeavustus on tarkoitettu yhteisöille ja yksittäisille henkilöille Nokialla järjestettävien kulttuuritapahtumien tai Nokiaan paikkakuntana kohdistuvien kulttuurihankkeiden kuluihin sekä Nokiaan liittyvien kotiseutujulkaisujen tuottamiskuluihin. Tuki kohdistetaan ensisijaisesti kulttuurisisältöihin. Kulttuuri-termillä tarkoitetaan kulttuuritoimintalain (728/1992) määrittelyä kulttuurista; taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä taikka paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Kohdeavustus on joko rahallista tukea tai tappiontakausta kulttuurihankkeisiin tai -tapahtumiin, jotka

- tapahtuvat Nokialla ja ovat kaikille avoimia;
- lisäävät ja monipuolistavat kulttuuritarjontaa Nokialla:
- elävöittävät kotiseudun perinteitä ja historiaa tai tallentavat niitä.

Tapahtumille, joissa peritään pääsymaksuja, myönnetään avustus pääsääntöisesti tappiontakauksena.

Kulttuurihankkeiden kohdeavustus perustuu raha-avun osoitettuun tarpeeseen. Hakija osoittaa tulo- ja menoarviolla, että tarve on todellinen, jotta hanke voisi onnistua. Kohdeavustuksella ei tehdä sponsorointiyhteistyötä eikä tueta hyväntekeväisyyttä.

Toimintaansa aloittelevalle kulttuurijärjestölle voidaan harkinnan mukaan myöntää kohdeavustusta toimintakuluihin sen ensimmäisenä toimintavuotena, jolloin se ei voi saada toiminta-avustusta.

Kohdeavustusta ei myönnetä

- työskentelyapurahoina;
- peruskoulutukseen tai ammatillisiin opintoihin;
- esiintymis-, opinto-, näyttely- tai virkistysmatkoihin;
- yksittäisen kuntalaisen omaan harrastus- tai kilpailutoimintaan;
- palkitsemisiin tai muille jaettaviin stipendeihin;
- toiminnalle, jota jo rahoitetaan kulttuuripalvelujen talousarviosta.

#### 3.1.2 Teattereiden harkinnanvarainen kohdeavustus

Teattereiden avustustoiminnan pilottivaiheessa vuosina 2026-27 varataan talousarviossa määräraha teattereiden harkinnanvaraisiin kohdeavustuksiin, joilla pyritään tukemaan teatteritoiminnan kehittämistä ja uusia avauksia. Myöntöperusteena on uudenlaisten toimintamuotojen kokeilu tai perustoiminnan merkittävä kehittäminen ja laajentaminen Nokialla.

Kohdeavustusta myönnettäessä arvioidaan toiminnan tuottama lisäarvo Nokian kulttuurielämälle sekä sen vaikuttavuus paikallisen teatteritoiminnan monipuolistamiseksi ja kehittämiseksi. Kohdeavustuksen saaja voi olla myös ei-nokialainen toimija, mutta kohdeavusta ei myönnetä muualla kuin Nokialla tapahtuvaan toimintaan.

### 3.2 Liikunnan kohdeavustus

Kohdeavustusta myönnetään Nokian kaupungin alueella järjestettäviin liikuntatapahtumiin, jotka liikuttavat nokialaisia ja/tai elävöittävät kaupunkikuvaa. Avustusta voidaan myöntää lisäksi urheiluseuroille alle 20-vuotiaiden ja vähintään 15 vuotta täyttäneiden nuorten kansainvälisen kilpailutoiminnan osallistumiskustannuksiin, sekä liikunta- ja urheiluseuralle, jolla ei ole kunnallista harjoittelupaikkaa tai joka ylläpitää harjoitustilaa omalla kustannuksellaan Nokialla.

**Tapahtuma-avustuksen myöntämisessä painotetaan**
- tapahtuman laajuutta, monipuolisuutta ja kansainvälisyyttä
- näkyvyyttä Nokian kaupunkikuvassa
- uusien ryhmien saamista liikunnan pariin
- lasten ja nuorten hyvinvoinnin ja liikkumisen edistämistä

**Tapahtumat, joita ei avusteta**
- liikunta- tai urheiluseuran normaali kilpailu- tai turnaustoiminta
- liikunta- tai urheiluseuran sisäiset tapahtumat
- liikunta- tai urheiluseuran järjestämä leiri- tai kurssitoiminta
- aikuisten kansalliset arvokilpailut (SM)

**Liikunnan tapahtuma-avustukset jaetaan kahteen kategoriaan**
- pienimuotoiset liikuntatapahtumat, **200 - 500 euroa**
- laajat liikuntatapahtumat, jotka elävöittävät kaupunkikuvaa, **500 - 3 000 euroa**

Liikunnan kohdeavustusta voi hakea yhteisö tai urheiluseura, ei yksittäinen lajijaosto tai yksityishenkilö. Avustusta ei myönnetä seuran tavanomaiseen toimintaan tai seuran omalle jäsenistölleen järjestämien retkien tai tapahtumien kuluihin, toimisto- tai kokouskuluihin, eikä määrärahalla tueta sarjatoimintaan tähtäävää kilpaurheilu- tai valmennustoimintaa. Hakemuksesta tulee käydä selvästi ilmi jäljempänä luetellut tiedot ja lisäksi voidaan harkinnan mukaan pyytää muita lisäselvityksiä, jotka katsotaan avustuksen myöntämisen kannalta oleellisiksi.

Liikunnan kohdeavustukseen on varattuna vuosittain määräraha, jonka suuruus ja hakemusten määrä ja hankkeiden koko vaikuttavat myönnettävien avustusten suuruuteen. Ennen kohdeavustuksen hakemista suositellaan yhteydenottoa Nokian kaupungin liikuntapalveluihin.

Kohdeavustushakemus tulee tehdä sähköiselle e-lomakkeelle ja siitä tulee ilmetä tai lisäksi tulee toimittaa seuraavat tiedot:
- avustettavana toiminnan, tapahtuman tai kohteen kuvaus, tavoite ja organisointi ja haettu avustussumma;
- avustettavan toiminnan tai kohteen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma.

Tiedustelut: Liikuntapalvelupäällikkö Mika Koskela, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi, p. 040 133 4427

### 3.3 Hyvinvoinnin edistämisen kohdeavustus

Kohdeavustus voidaan myöntää nokialaisille tai Nokialla toimiville yhteisöille tai yksityishenkilöille Nokialla toteutettavaan asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä edistävän tapahtuman tai tilaisuuden järjestämis-, materiaali- ja viestintäkuluihin. Avustusta voidaan myöntää myös eri yhteisöjen yhdessä järjestämään tapahtumaan.

Avustusten myöntämistä harkittaessa otetaan huomioon tapahtuman tai tilaisuuden:

- merkitys kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisessä;
- tavoitteiden suhde kaupungin strategiaan sekä hyvinvointiohjelman ja sen alla olevien muiden hyvinvoinnin suunnitelmien tavoitteisiin;
- avoimuus kaikille;
- kohderyhmän laajuus;
- kohdentuminen ryhmiin, joiden tukeminen voidaan katsoa erityisen tarkoituksenmukaiseksi.

Avustuksia myönnetään kulloisenkin vuoden määrärahojen puitteissa. Kohdeavustusta haetaan ennen tapahtuman tai tilaisuuden järjestämistä.

Hakemuksessa tulee käydä ilmi avustettavana toiminnan, tapahtuman tai kohteen:

- kuvaus sekä tavoite;
- järjestäjä tai järjestäjät sekä muut mahdolliset toimijat ja yhteistyötahot;
- kohderyhmä sekä tavoiteltu osallistujamäärä;
- arvio toiminnan tuloista ja kuluista;
- muut haetut tai saadut tuet ja rahoitus.

Hakemuksesta voidaan lisäksi harkinnan mukaan pyytää muita lisäselvityksiä, jotka katsotaan avustuksen myöntämisen kannalta oleellisiksi. Kohdeavustusta ei voi käyttää järjestöjen tai seurojen perustoimintaan, pysyviin tilavuokriin tai kiinteistökuluihin.

Tuen käytöstä toimitetaan tiliselvitys kulukuitteineen ja raportteineen kahden kuukauden sisällä tapahtuman tai toiminnan päättymisestä. Mikäli yhteisö tai seura ei kykene tekemään tuen käytöstä selvitystä tai käy ilmi, ettei tukea ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, voidaan tuki peruuttaa ja periä takaisin.

Tiedustelut: Hyvinvointikoordinaattori Riikka Piitulainen, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi, p. 044 486 2036

### 3.4 Nuorisotyön kohdeavustus

Nuorisotyön kohdeavustus on harkinnanvarainen ja kertaluontoinen avustus. Avustusta myönnetään jonkin erityisen, tiettynä ajankohtana nuorille toteutettavan tapahtuman tai toiminnan järjestämistä varten. Avustusta voivat hakea rekisteröityneet yhdistykset sekä yksittäiset toimijat, työryhmät ja yhteisöt, jotka järjestävät toimintaa nuorille. Kohdeavustusta voidaan myöntää toimintaan, joka poikkeaa hakijan perustoiminnasta ja on luonteeltaan kertaluontoista. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua nokialaisiin nuoriin.

Avustusten myöntämistä harkittaessa otetaan huomioon:

- järjestetäänkö toiminta Nokialla ja onko se kaikille avointa;
- nuorisotoiminnan kehittäminen;
- kohdeavustuksen tarve ja laajuus;
- paikallisen nuorisotoiminnan monipuolistaminen;
- osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen.

Tiedustelut: Nuorisopalvelupäällikkö Hanna Savikko-Koskela, etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi, p. 040 844 3902

# 4. Sopimuksellinen avustustoiminta

Avustuksen myöntämisestä voidaan laatia sopimus hyvinvointi- ja vapaa-aikajaoston sekä Nokialla toimintaa harjoittavan rekisteröidyn yhteisön kesken enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Tällöin voidaan katsoa kyseessä olevan nokialaisten hyvinvoinnin ja vapaa-ajan kannalta merkittävä yleishyödyllinen toiminta. Sopimusjärjestelyn tavoitteena on turvata esimerkiksi toistuvien, merkittävien yleisötapahtumien tai muun tapahtumatoiminnan jatkuvuus Nokialla.

Nokialla vakiintunutta teatteritoimintaa toteuttavia yhdistyksiä tuetaan sopimuksellisella avustustoiminnalla. Uutta avustusmallia pilotoidaan ensi vaiheessa kahden vuoden mittaisilla sopimuskausilla vuosille 2026-27. Tarkoitusta varten varataan talousarvioon ja käyttötaloussuunnitelmaan määräraha.

Mikäli tapahtuman tai toiminnan laajuus ja/tai sisältö oleellisesti muuttuvat, kaupunki voi irtisanoa avustussopimuksen kesken sopimuskauden ja kutsua toisen sopijapuolen uusiin neuvotteluihin.

Ehtona on, että kaupunginvaltuusto sisällyttää talousarvioon vuosittain määrärahan avusta varten.

Sopimuksellisesta avustustoiminnasta kiinnostuneita toimijoita ohjataan olemaan ennakoiden yhteydessä ko. avustuksen myöntämisestä vastaavaan viranhaltijaan, seuraavaa vuotta koskien viimeistään syyskuun loppuun mennessä.

# 5. Palkinnot ja stipendit

Hyvinvointi- ja vapaa-aikajaosto päättää palkinnoista, jotka myönnetään ilman hakemusta. Palkinnon saajan kotipaikka voi olla muukin kuin Nokia, mikäli teko liittyy merkittävällä tavalla Nokiaan. Esityksiä palkinnon saajiksi voi tehdä toimittamalla ne kirjallisine perusteluineen hyvinvointi- ja vapaa-aikatoimistoon. Palkinnot julkistetaan ja luovutetaan Nokian kaupungin itsenäisyyspäivän juhlassa tai muussa ennalta päätetyssä tilaisuudessa.

**Kulttuuripalkinto**
Kulttuuripalkinto myönnetään nokialaiselle henkilölle tai yhteisölle ansioista Nokian taide- ja muun kulttuurielämän edistämiseksi taikka merkittävästä kulttuuriteosta. Kulttuuripalkinto voidaan jakaa usean henkilön kesken.

**Liikuntatekopalkinto**
Liikuntatekopalkinto myönnetään nokialaiselle henkilölle tai yhteisölle merkittävästä liikunta- tai urheiluteosta tai muusta työstä Nokian liikuntaelämän edistämiseksi ja kehittämiseksi.

**Nuorisotoimijapalkinto**
Nuorisotoimijapalkinto myönnetään henkilölle tai yhteisölle merkittävästä nuorten parissa tehtävästä työstä.

**Kulttuuristipendit**
Vuosittain palkitaan kulttuuristipendillä yksi Emäkosken koulun, Harjuniityn yläkoulun, Nokianvirran koulun, Nokian lukion ja Tredun Nokian toimipisteiden (ammattiopisto) ns. kulttuuriaineissa (äidinkieli, historia, musiikki, kuvataide, tekstiilityö, tekninen työ, kotitalous) menestynyt oppilas. Ammattiopistossa kysymykseen voi tulla myös oppilas, joka on osoittanut kykyä yhdistää taiteellinen ja/tai kulttuurinäkökulma luovasti ammattiopintoihin. Stipendiaatit valitsee ao. koulu ilman hakemusta. Stipendit jaetaan oppilaitoksen kevätjuhlassa tai vastaavassa tilaisuudessa lukuvuoden päättyessä. Stipendin voi saada vain kerran.

**Liikuntastipendit**
Vuosittain voidaan palkita stipendillä seuraavista ryhmistä:

- Liikuntastipendit alle 20-vuotiaalle nokialaiselle urheilijalle menestyksestä (ei koske KH:n palkitsemisen piirissä olevia urheilijoita)
- joukkue, seura tai muu liikuntatoimija

**Nuorisostipendi**
Vuosittain voidaan kannustusstipendillä palkita nuori tai nuoria, jotka ovat osoittaneet erityistä aktiivisuutta ja toimineet esimerkkinä ja innostajana muiden nuorten keskuudessa. Nuoria osallistetaan ehdokkaiden valintaan. Ehdokasvalinnat tehdään Nokian yläkouluilla ja Silta-kampuksella. Palkinto jaetaan kevätjuhlassa.

**Vuoden vapaaehtoistoimija**
Vuosittain voidaan stipendillä palkita yksityishenkilö, yhdistys tai muu toimija, joka on tehnyt pitkäaikaista vapaaehtois- tai hyväntekeväisyystyötä Nokialla.

# 6. Tilat avustusmuotona

Kulttuuritoimijoita tuetaan harkinnanvaraisesti erilaisten maksuttomien tilakokeilujen avulla.

### 6.1 Kulttuurin välitilat

Välitila on Nokian kaupungin omistama ja valitsema, väliaikaisesti tyhjillään oleva tila, joka luovutetaan maksutta kulttuuritoimijoiden käyttöön määräajaksi avoimen haun kautta. Avoimesta hausta kuulutetaan Nokian kaupungin verkkosivuilla, somekanavissa ja Nokian uutisissa, jonka yhteydessä ilmoitetaan valintaperusteet ja -kriteerit.

Välitila on käytettävissä työskentelyyn ja teosten valmistamiseen, teosten esittämiseen tai näyttelyihin, projektien toteuttamiseen ja avoimeen yhteisölliseen kulttuuritoimintaan. Tilassa tai sen käytön tuloksena tulee järjestää kulttuuritoimintaa kaupunkilaisille. Teosten, oheistuotteiden ja tarjoilujen myynti on sallittua, mikäli se liittyy tiiviisti välitilassa toteutettavaan toimintaan. Toimija vastaa itse kaikista toimintaan liittyvistä luvista, vakuutuksista sekä toimintansa osalta tilan turvallisuudesta.

Päätöksen kulloinkin käytettävissä olevista välitiloista tekevät yhteistyössä Nokian kaupungin tilapalvelut ja kulttuuripalvelut. Päätöksen tiloihin valittavista toimijoista tekee kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö.

### 6.2 Joustavat tilakokeilut

Nokian kaupungin omistamia tiloja voidaan ottaa tilapäiseen kulttuurikäyttöön erilaisia kokeiluja varten, kun toimintaan soveltuva tila vapautuu eikä sille ole osoitettavissa vakituista muuta toimintaa. Tilakokeiluilla mahdollistetaan kaupunkikulttuurin elävöittäminen Nokialla. Tila on toimijalle maksuton, vastikkeellisuus muodostuu toiminnasta.

Tilakokeiluista päätetään yhteistyössä kaupungin tilapalvelujen ja kulttuuripalvelujen kesken, päätöksen tiloihin valituista toimijoista tekee kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö.

### 6.3 Muut maksuttomat tilat

Muiden tilojen osalta voidaan poikkeustapauksissa tehdä harkinnanvarainen päätös maksuttomuudesta, mikäli toimintaan ei ole haettavissa muita avustuksia ja/tai toiminnan aloittaminen laajentaisi merkittävästi Nokian tapahtuma- tai kulttuurielämää.

Tilan maksuttomuudesta päätöksen tekee yksikön päällikkö.

Tiedustelut: kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Marjo Soininen, p. 050 395 6251
liikuntapalvelupäällikkö Mika Koskela, p. 040 133 4427
nuorisopalvelupäällikkö Hanna Savikko-Koskela, p. p. 040 844 3902
hyvinvointikoordinaattori Riikka Piitulainen, p. 044 486 2036
etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi

**Avustusohjeen liitteet:**

1. Liikunnan pistetaulukko
2. Hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä edistävän toiminnan pistetaulukko
3. Kulttuurin pistetaulukko
4. Lapset, nuoret ja perheet pistetaulukko
5. Muu kansalaistoiminta pistetaulukko

**Liikunnan toiminta-avustuksen pistetaulukko**

| | Liikunta | | Toiminta | | Yhteisöllisyys | | Painotus |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Toiminnan vaikuttavuus | **Seura liikuttajana**<br><br>Alle 20-vuotiaat (s. 2003-2016) säännölliseen* ohjattuun liikuntatoimintaan osallistuneet lapset ja nuoret hakua edeltävän vuoden aikana (liitteenä) | **Pisteet**<br><br>Lapsi / nuori = 1p. | **Harjoittelun monipuolisuus**<br><br>Lajivalmennuksen yhteydessä toteutunut monipuolinen oheisharjoittelu- sekä fysiikkavalmennus. 0 -6p.<br><br>Kuinka seuranne mahdollistaa lasten ja nuorten useiden lajien yhtäaikaisen harjoittelun? 0- 2p. | **Pisteet**<br><br>0-8 p. | **Seuran järjestämät tapahtumat ja tilaisuudet / kannustaminen**<br><br>Muille kuin seuran jäsenille suunnatut kampanjat, tapahtumat ja lajikokeilut, joilla pyritään innostamaan lapsia ja nuoria harrastuksen pariin. (Huom! Ei normaaliin toimintaan kuuluvia kilpailuja ja tapahtumia) | **Pisteet**<br><br>Tapahtuma, kampanja tai lajikokeilu = 1 p. | **50%** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. Toiminnan laatu ja kehittäminen | **Seuratoiminnan taso**<br><br>Seuran menestyminen kansallisella ja kansainvälisellä tasolla yleisissä (nuorten 15 – 20v. naisten ja miesten sekä paraurheilun yleisissä sarjoissa hakua edeltävänä vuonna; SM, PM, EM, MM, Olympia) sekä muut merkittävät huomionosoitukset ja palkinnot seuratoiminnassa. | **Pisteet**<br><br>Yksilön tai joukkueen saavuttamasta SM-mitalista (yleiset sarjat) = 1 p.<br><br>Yksilön tai joukkueen saavuttamasta kansainvälisestä menestyksestä (PM, EM, MM, Olympiamenestys) = 2 p.<br><br>Huomionosoitus tai palkinto / 1 p. | **Seuran kehittäminen**<br><br>Seuran strategia, visio ja toimintasuunnitelma (tiedot eivät saa olla 5 vuotta vanhempia) (liitteenä)<br><br>Liikkujan ja urheilijan polun kuvaukset (liitteenä)<br><br>Tasa- ja yhdenvertaisuuden sekä vastuullisuuden huomioiminen seuratoiminnassa. (liitteenä)<br><br>Verkostoituminen ja yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. | **Pisteet**<br><br>0-8 p.<br><br>Visio ja toimintasuunnitelma harkinnan mukaan 0-2 p.<br><br>Liikkujan polku / urheilijan polku harkinnan mukaan 0 - 2 p.<br><br>Tasa- ja yhdenvertaisuuden sekä vastuullisuuden huomioiminen harkinnan mukaan 0 -2 p.<br><br>Verkostoituminen ja yhteistyö 0 -2 p. | **Koulutus**<br><br>Seuratoimijoiden (valmentajat / ohjaajat) koulutus. (liitteenä)<br><br>Sisäiset koulutukset ohjaajille ja vapaaehtoisille hakua edeltävänä vuonna. | **Pisteet**<br><br>Valmentajien koulutustaso:<br>Valmentajan ammattitutkinto (VAT) tai Valmentajan erikoisammattitutkinto (VEAT), Liikunnan ammattitutkinto Liikuntaneuvoja = 5 p.<br>Liikunnanohjaaja AMK, LitM = 6 p.<br><br>Viimeisen 10 vuoden aikana käydyt valmentajakoulutukset<br>1- taso (50 h) = 1 p.<br>2-taso (100 h) = 2 p.<br>3-taso (150 h) = 4 p.<br><br>Seuran jäsenille suuntaamat tuomarikoulutukset, EA-koulutukset, toimitsijakoulutukset, järjestyksenvalvojat = 0,5 p. / koulutus | **30%** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Terveyttä ja hyvinvointia edistävä toiminta | **Harrasteliikunta**<br><br>Seuran säännöllisesti järjestämät harrasteliikuntaryhmät (ei kilpailuun tähtäävä toiminta):<br><br>Aikuisten (yli 20 v.-alle 65 v.) harrasteliikuntaryhmät<br><br>Nuorten 12-17 v. (s. 2006-2011) matalankynnyksen harrasteliikuntaryhmät (ei kilpailuun tähtäävä toiminta)<br><br>Soveltavan liikunnan ryhmät (ikääntyneet ja soveltavat ryhmät)<br><br>Alle kouluikäisille ja perheille suunnatut harrasteliikuntaryhmät | **Pisteet**<br><br>Liikuntaryhmä = 1 p. | **Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen**<br><br>Seuran toimesta järjestetty jäsenten yhteisöllisyyttä edistävä toiminta.<br><br>(esimerkiksi tapahtumat ja seuran yhteiset vuosijuhlat, seuran vapaaehtoisten huomioiminen, retket, kaikille perheen jäsenille suunnatut tapahtumat) | **Pisteet**<br><br>0,5 p. / toiminto | **Osallisuus**<br><br>Seuran jäsenten osallisuus ja vaikutusmahdollisuudet seuratoiminnassa (esim. apuohjaajana toimiminen, lasten ja nuorten seurafoorumi, tai muu jäsenten kuuleminen osana toiminnan kehittämistyötä) | **Pisteet**<br><br>Toiminto, kehittämis-, tai kuulemistilaisuus = 0,5 p.-2p. / tilaisuus tai toiminta harkinnan mukaan. | 20 % |

*Säännöllisellä osallistumisella tarkoitetaan vähintään 1 kertaa viikossa vähintään 8 kk vuodessa hakua edeltävä vuonna.

**Hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä edistävä toiminta, toiminta-avustus pisteytystaulukko**

| | Hyvinvointi, terveys ja toimintakyky | | Muu toiminta | | Yhteisöllisyys | | Painotus |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Toiminnan vaikuttavuus hakua edeltävänä vuonna** | Säännölliset* liikunta- tai harrasteryhmät | **Pisteet**<br><br>Harrasteryhmät = 2 p. | Hakua edeltävän vuoden aikana järjestetyt (avoimet, myös muille kuin jäsenistölle) tapahtumat tai luento- tai koulutustilaisuudet** | **Pisteet**<br><br>Tapahtuma tai erillisohjelma (esim. luento tai esitys) = 0,5 p. | Säännölliseen ohjattuun toimintaan ja viikko- tai kuukausikokouksiin osallistuneet keskimäärin kuukaudessa | **Pisteet**<br><br>1-20 kk = 1 p.,<br>20-50 kk = 2 p.,<br>50-100 kk = 3 p.,<br>100-150 kk = 4 p.,<br>150-200 kk = 5 p.,<br>yli 200 osallistujaa kk = 6 p. | **50 %** |
| | | | | | | | |
| **2. Toiminnan laatu ja kehittäminen hakua edeltävänä vuonna** | Koulutettujen vertaisohjaajien tai ulkopuolisen osaamisen hyödyntäminen*** | **Pisteet**<br><br>Koulutettu vertaisohjaaja = 1 p.,<br>koulutettu ammattilainen = 2 p. | Järjestötoiminnan tavoitteet ja toimintasuunnitelma, sekä niiden yhteensopivuus Nokian kaupungin strategian hyvinvointitavoitteisiin | **Pisteet**<br><br>Tavoitteiden ja suunnitelmien kuvaus = 0–5 p. harkinnan mukaan | Järjestön jäsenten tai toimintaan osallistuvien osallisuuden edistäminen sekä kuuleminen osana toiminnan kehittämistä | **Pisteet**<br><br>Osallisuuden edistämiseksi tehdyt toimet = 0–5 p. harkinnan mukaan | **50 %** |

*Säännöllisellä liikunta- tai harrasteryhmätoiminnalla tarkoitetaan vähintään 6 kk vuodessa ja yhden kerran viikossa.

**Avoimella tapahtumalla tai tilaisuudella tarkoitetaan säännöllisen kokoustoiminnan lisäksi järjestettyjä tilaisuuksia tai niiden ohessa järjestettyä erillisohjelmaa, jonka tavoitteena on osallistumisaktiivisuuden lisääminen.

***Liikunta- ja harrasteryhmiin tai muihin tukitoimiin palkatut ammattilaiset (esim. fysioterapeutti tai liikunnanohjaaja).

| **1. TOIMINNAN VAIKUTTAVUUS** | Toiminnan määrä ja osallistujat | Pisteet |
|---|---|---|
| | **Toimijan itse järjestämien avoimien yleisötilaisuuksien määrä 1-3 p** | 1–3 tilaisuutta: 1 p<br>4–6 tilaisuutta: 2 p<br>Yli 7 tilaisuutta: 3 p |
| | **Osallistujamäärä toimijan itse järjestämissä avoimissa yleisötilaisuuksissa ja -toiminnoissa (säännöllisen toiminnan ja tapahtumien ym. osallistujamäärät yhteensä) 1–3 p** | 1–300 osallistujaa: 1 p<br>301–750 osallistujaa: 2 p<br>yli 750 osallistujaa: 3 p |
| | **Osallistujamäärä toimijan *yhteistyössä muiden kanssa* järjestämissä yleisötilaisuuksissa 1–3 p**<br>- | 1–300 osallistujaa: 1 p<br>301–750 osallistujaa: 2 p<br>yli 750 osallistujaa: 3 p |
| | **Esiintymis- ja toimintapaikkojen lukumäärä** | 1–3 paikkaa: 1 p<br>4-10 paikkaa: 2 p<br>yli 10 paikkaa: 3 p |
| | | YHTEENS MAX 12 PISTETT |

| **2. TOIMINNAN LAATU JA KEHITTÄMINEN** | Toiminnan merkitys Nokian kaupunkikulttuurissa | Pisteet |
|---|---|---|
| | **Toiminta vahvistaa ja monipuolistaa Nokian kulttuurielämää ja tukee kulttuurihyvinvointityötä 0-6 p** | 0-6 p |
| | **Toiminta tukee Juurevasti urbaani Nokia 2030 -kulttuuriohjelman toimeenpanoa (suunnitelmat ja toteutus painoalueissa) 0-6 p:** | Nokia tuntuu lähellä ja näkyy kauas: 2 p<br>Jokaisen nokialaisen kulttuuri: 2 p<br>Juuriaan vaaliva, uudistuva kaupunkiympäristö ja –kulttuur:i 2 p |
| | **Yhdistyksen tasapainoinen talous, varain- ja jäsenhankinta sekä viestintä 0-4 p**<br>- | Tasapainoinen taloudenhoito: 1 p<br>Toimijalla omatoimista varainhankintaa/ulkopuolista rahoitusta: 1 p<br>Tasa- ja yhdenvertaisuus huomioidaan jäsenhankinnassa: 1 p<br>Monipuolinen viestintä: 1 p |
| | **Toimija osallistaa kohderyhmiään toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen 1 p** | 0-1 p |
| | **Toiminnan kehittäminen aktiivisesti (projekti, hanke, uusi toimintamuoto) 1 p** | 0-1 p |
| | | YHTEENS MAX 18 PISTETT |

**Lapset, nuoret ja perheet, toiminta-avustuksen pisteytystaulukko**

| | Säännöllinen toiminta | | Hyvinvoinnin edistäminen | | Yhteisöllinen vaikuttavuus | | Painotus |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Toiminnan laatu ja kehittäminen hakua edeltävänä vuonna** | Toimintaan osallistuvien mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. | **Pisteet**<br>Toiminta lisää osallisuutta 1-3 p.<br>Toiminta lisää vaikuttamis-mahdollisuuksia 1-3 p. | Toiminnan hyvinvointia, elämänhallintaa ja yhteisöllisyyttä edistävät sisällöt. Toiminta täydentää kaupungin palvelutarjontaa kaupunkistrategian mukaisesti. | **Pisteet**<br>hyvinvointi 1-3 p.<br>elämänhallinta 1-3 p.<br>yhteisöllisyys 1-3 p. | Yhdistyksen tasapainoinen talous, varain- ja jäsenhankinta. Toiminnasta viestiminen ja yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. | **Pisteet**<br>talous 0-1 p.<br>jäsenhankinta 0-1 p.<br>viestiminen 0-1 p.<br>yhteistyö 0-1 p. | **50%** |
| | | | | | | | |
| **2. Toiminnan vaikuttavuus** | Viikoittain tai muutoin säännöllisesti toteutettava toiminta ja siihen osallistuvien lasten ja / tai nuorten määrä | **Pisteet**<br>Harrastusryhmä = 1 p.<br>Toiminnan ympärivuotisuus = 1 p. | Järjestötoiminnan visio, tavoitteet ja suunnitelmat sekä yhteneväisyys Nokian kaupunkistrategian hyvinvointitavoitteisiin. | **Pisteet**<br>visio 0-2 p.<br>tavoitteet 0-2 p.<br>suunnitelmat 0-2 p.<br>yhteneväisyys 0-2 p. | Kaikille avoimet tapahtumat, retket ja leirit ja niihin osallistuneiden määrä. | **Pisteet**<br>1-50 = 1 p.<br>51-150 = 2 p.<br>151-300 = 3 p.<br>301-500 = 4 p.<br>501-1000 = 5 p.<br>yli 1000 osallistujaa toimintakausi = 6 p. | **50%** |

*Avoimella tapahtumalla tarkoitetaan kaikille lapsille ja/tai nuorille tarjolla ollutta ja markkinoitua tapahtumaa (ei säännöllinen harrastusryhmä).

NOKIAN KAUPUNKI

**LIITE 5**
Muu kansalaistoiminta
toiminta-avustuksen
pisteytystaulukko HYVAJA
13.12.2023 § 58

**Muu kansalaistoiminta, toiminta-avustuksen pisteytystaulukko**

| | **Säännöllinen toiminta** | | **Hyvinvoinnin edistäminen** | | **Yhteisöllinen vaikuttavuus** | | **Painotus** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Toiminnan laatu ja kehittäminen hakua edeltävänä vuonna | Toiminta lisää osallistujien osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia ja parantaa heidän edellytyksiään toimia yhteisön ja yhteiskunnan jäseninä. | **Pisteet**<br>Toiminta lisää osallisuutta 1-3 p.<br>Toiminta lisää vaikuttamis-mahdollisuuksia 1-3 p. | Toiminnan hyvinvointia, elämänhallintaa ja yhteisöllisyyttä lisäävät sisällöt. Toiminta täydentää kaupungin palvelutarjontaa kaupunkistrategian mukaisesti. | **Pisteet**<br>hyvinvointi 1-3 p.<br>elämänhallinta 1-3 p.<br>yhteisöllisyys 1-3 p. | Yhdistyksen tasapainoinen talous, varain- ja jäsenhankinta. Toiminnasta viestiminen ja yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. | **Pisteet**<br>talous 0-1 p.<br>jäsenhankinta 0-1 p.<br>viestiminen 0-1 p.<br>yhteistyö 0-1 p. | **50%** |
| | | | | | | | |
| 2. Toiminnan vaikuttavuus | Yhteisön viikoittain tai muutoin säännöllisesti järjestämä toiminta ja siihen osallistuvien määrä. | **Pisteet**<br>Harrastusryhmä = 1 p.<br>Toiminnan ympärivuotisuus = 1 p. | Yhteisön toiminnan visio, tavoitteet ja suunnitelmat sekä sopivuus Nokian kaupunkistrategian hyvinvointi-tavoitteisiin | **Pisteet**<br>visio 0-2 p.<br>tavoitteet 0-2 p.<br>suunnitelmat 0-2 p.<br>yhteneväisyys 0-2 p. | Kaikille avoimet tapahtumat, retket ja leirit ja niihin osallistuneiden määrä. | **Pisteet**<br>1-50 = 1 p.<br>51-150 = 2 p.<br>151-300 = 3 p.<br>301-500 = 4 p.<br>501-1000 = 5 p.<br>yli 1000 osallistujaa toimintakausi = 6 p. | **50%** |

*Avoimella tapahtumalla tarkoitetaan kaikille kuntalaisille tarjolla ollutta ja markkinoitua tapahtumaa (ei säännöllinen harrastusryhmä).