Kaupunkikehitysjohtajan toimivallan delegointi

Päätös

Päätän delegoida palvelualuejohtajan ratkaisuvallassa olevia asioita tulosaluejohtajille, tulosyksiköiden esihenkilöille ja muille esihenkilöille seuraavasti:

Tulosaluejohtaja
Hallintosäännön § 20 mukaan tulosaluejohtaja vastaa tulosalueensa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa palvelualuejohtajan ja lautakunnan alaisuudessa.

Tulosaluejohtajan ratkaisuvalta
Henkilöstöasiat

1. päättää tulosalueensa henkilöstön (pois lukien esihenkilöt) valinnasta, eron myöntämisestä, palvelusuhteen päättymisestä ja lomauttamisesta
2. päättää määrärahojen puitteissa alaisensa tulosalueen sijaisten käytöstä hyväksyttyjen ohjeiden mukaisesti
3. päättää toimialallaan (pois lukien esihenkilöt) viran tai toimen julistamisesta haettavaksi sekä viran- ja toimenhaltijan valinnan vahvistamisesta, mikäli terveydenhuollon ammattilaisen antama lausunto on varaukseton
4. allekirjoittaa valitsemiensa työntekijöiden tai viranhaltijoiden osalta työsopimuksen tai viranhoitomääräyksen
5. määrää alaisensa henkilöstön vuosilomat
6. myöntää alaiselleen henkilöstölle sellaisen virkavapauden ja työloman, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön, virka- jatyöehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
7. hyväksyy alaisensa sairausloman
8. päättää tarvittaessa alaisensa henkilöstön lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaityöstä sekä varallaolosta
9. päättää alaisensa henkilöstön koulutuksesta.

Talous- ja hankinta-asiat

1. päättää tulosalueensa hankinnoista 60 000 euroon saakka
2. vastaa toimialueellaan valtionosuuksien ja - avustusten sekä muiden avustusten hakemisesta ja tilityksestä
3. infrapalveluiden tulosaluejohtaja päättää rakennusurakoiden ja urakkakohteiden hankinnoista sekä urakkasopimuksiin tulevien muutoksien hyväksymisestä 150 000 euroon saakka.

Tulosyksikön esihenkilö
Hallintosäännön § 21 mukaan tulosyksikön esihenkilö vastaa tulosyksikön toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa tulosaluejohtajan alaisuudessa.

Tulosyksikön esihenkilön ratkaisuvalta

Henkilöstöasiat

1. päättää määrärahojen puitteissa alaisensa tulosyksikön sijaisen ottamisesta enintään kuudeksi (6) kuukaudeksi
2. allekirjoittaa valitsemiensa työntekijöiden tai viranhaltijoiden osalta työsopimuksen tai viranhoitomääräyksen
3. hyväksyy alaisensa henkilöstön vuosiloman
4. myöntää sellaisen virkavapauden ja työloman, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön, virka- ja työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
5. hyväksyy alaisensa sairausloman
6. päättää tarvittaessa alaisensa henkilöstön lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaityöstä
7. päättää alaisensa henkilöstön koulutuksesta määrärahojen puitteissa.

Talous- ja hankinta-asiat

1. päättää tulosyksikkönsä hankinnoista 15 000 euroon saakka.
2. rakennuttamispäällikkö päättää tulosyksikkönsä hankinnoista 30 000 euroon saakka.

Muiden esihenkilöiden ratkaisuvalta

Henkilöstöasiat

1. päättää määrärahojen puitteissa alaisensa sijaisen ottamisesta enintään yhdeksi (1) kuukaudeksi kerrallaan
2. allekirjoittaa valitsemiensa työntekijöiden tai viranhaltijoiden osalta työsopimuksen tai viranhoitomääräyksen
3. hyväksyy alaisensa henkilöstön vuosiloman
4. hyväksyy alaisensa sairausloman
5. hyväksyy alaisensa henkilöstön koulutuksen määrärahojen puitteissa.

Talous- ja hankinta-asiat

1. päättää toimialueensa hankinnoista 1 000 euroon saakka.

Muiden viranhaltijoiden ratkaisuvalta

Katuinsinööri

Talous- ja hankinta-asiat

1. päättää toimialueensa hankinnoista 15 000 euroon saakka.

Tällä delegointipäätöksellä kumotaan aiemmat kaupunkikehityspalveluidenpalvelualuetta koskevat viranhaltijapäätöksillä tehdyt delegoinnit.

Perustelut

Hallintosäännön (KV 11.11.2024 § 88) mukaan kaupunkikehityspalveluiden palvelualuetta johtaa kaupunkikehitysjohtaja. Hallintosäännön mukaisesti (§ 41 ja § 81) palvelualueen johtaja voi siirtää ratkaisuvaltaansa kuuluvia tehtäviään ja toimivaltaansa edelleen, ellei lainsäädännöstä muuta johdu.

Tällä delegointipäätöksellä määritellään kaupunkikehityspalveluiden

tulosaluejohtajien, tulosyksiköiden esihenkilöiden, muiden esihenkilöiden sekä viranhaltijoiden ratkaisuvalta.

Toimivalta Hallintosääntö 81 §Hallintosääntö 41 §

Allekirjoitus 25.6.2025

Kaupunkikehitysjohtaja Nieminen Mikko

Tiedoksianto asianosaisille

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi:

Sähköisesti
Pvm: 25.6.2025

Tiedoksi Tulosaluejohtajat
Tulosyksiköiden esihenkilöt
Muut esihenkilöt
Vs. katuinsinööri Jukka Mäkiranta

Lisätiedot Kaupunkikehitysjohtaja Mikko Nieminen, puh. 040 133 4780
etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi

MUUTOKSENHAKUOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.