

18.6.2025

Sivistyslautakunta

7/2025

NOK/145/00.01.01/2020

§ 62 Sivistyslautakunnan toimivallan delegointi 1.8.2025 alkaen**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

delegoida toimivaltaansa sivistyspalvelualueen viranhaltijoille 1.8.2025 alkaen liitteen mukaisesti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Seppänen

Valmistelija / lisätiedot

Sivistysjohtaja Mika Seppänen, p. 040 133 4770

etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi

Perustelut

Kuntalain (410/2015) 91 §:n 1. momentin mukaan valtuusto voi siirtää toimivaltaansa edelleen kunnan muille toimielimille, viranhaltijoille ja luottamushenkilöille niissä asioissa, joita ei ole säädetty laissa valtuuston päätettäväksi. Edelleen kuntalain 91 §:n 2. mom. mukaan valtuusto voi hallintosäännössä antaa kunnan muulle viranomaiselle oikeuden siirtää toimivaltaansa edelleen. Näin siirrettyä toimivaltaa ei ole mahdollista enää delegoida eteenpäin.

Nokian kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää toimialansa lainsäädännöstä tulevista velvoitteista siltä osin kuin hallintosäännössä ei muuta määrätä, eikä niitä ole delegoitu palvelualueen viranhaltijalle. Hallintosäännön 26 §:n mukaan lautakunta voi siirtää toimivaltaansa edelleen alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle ja lautakunta päättää toimialansa delegointisäännöstä.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 1.1.2025 ja 1.6.2025 voimaan astuneen hallintosäännön kokouksessaan 11.11.2024 § 88. Näin ollen sivistyslautakunnan delegointisääntöä on päivitettävä vastaamaan hallintosäännön muutoksia. Lisäksi on esitetty muutoksia lakiuudistuksista johtuen sekä tarkoitusemukaisuudesta lähtöisin.

Toimivalta

Nokian kaupungin hallintosääntö 26 § ja 30

Liitteet

Sivistyslautakunnan toimivallan delegointi 1.8.2025 alkaen

Tiedoksi

Sivistyspalveluiden esihenkilöt ja asianomaiset viranhaltijat

Kirjaamo

18.6.2025

Sivistyslautakunta

7/2025

NOK/145/00.01.01/2020

Tiedoksianto asianosaisille

Tiedoksianto sähköisesti

Päivämäärä: 23.6.2025

Vastaanottajat: Sivistyspalveluiden esihenkilöt ja asianomaiset viranhaltijat

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Nokian kaupungin verkkosivuille: 25.6.2025

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kaupungin verkkosivuille.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määrääaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

18.6.2025

Sivistyslautakunta

7/2025

NOK/145/00.01.01/2020

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

Muutoksenhakuviranomainen

Nokian kaupungin sivistyslautakunta

Postiosoite: PL 2, 37101 Nokia

Käyntiosoite: Harjukatu 21, 37100 Nokia

Puh. (03) 5652 2000 (vaihe)

Sähköposti: kasvatus-jaopetuskeskus@nokiankaupunki.fi

Virka-aika: 9.00 - 15.00

Sivistyslautakunnan toimivallan delegointi 1.8.2025 alkaen

SIVLA 18.6.2025 § 65

Sisällys

Johtava rehtori.....	2
Kerho- ja harrastekoordinaattori	2
Varhaiskasvatuksen johtaja	2
Hyvinvointi- ja vapaa-aikajohtaja	2
Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö	3
Luokanopettajan/luokanvalvoja.....	3
Perusopetuksen rehtori.....	3
Lukion rehtori	4
Pirkan opiston rehtori.....	5
Pirkan opiston apulaisrehtori	6
Varhaiskasvatusyksikön johtaja.....	6
Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan palvelupäällikkö	6
Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan palveluvastaava.....	7
Kotoutumistyön koordinaattori.....	7
Hyvinvointikoordinaattori	7
Varhaiskasvatuksen palvelusihteeri	7

Johtava rehtori

- päättää peruskoulun aloittavien oppilaiden oppilaaksi otosta,
- päättää opetuksen poikkeavasta alkamisajankohdasta psykologilausunnon perusteella,
- päättää toissijaisen koulupaikan myöntämisestä 1-6-luokkien oppilaille sekä siihen mahdollisesti liittyvästä koulukuljetusoikeudesta,
- päättää pidennetyn oppivelvollisuuden ja varhennetun oppivelvollisuuden purkamisesta, jos päätös tehdään perusopetuksen aikana,
- päättää varhennetun oppivelvollisen oppilaan toisen esiopetusvuoden opetuksen järjestämispaikasta,
- päättää perusopetuksen oppilaan siirtymisestä toisen kouluyksikön erityisluokkaan,
- päättää oppilaan oikeudesta opiskella vieraan kunnan alueella ja kustannusten korvaamisesta tapauksissa, jossa kunta osoittaa koulupaikan vieraasta kunnasta,
- päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä,
- päättää oppivelvollisuuslain mukaisesta opiskelupaikan osoittamisesta,
- päättää koulujen tuntikehyksestä ja kouluille annettavasta resurssista talousarvion määrärahojen puitteissa,
- hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

Kerho- ja harrastekoordinaattori

- päättää oppilaan iltapäivätoimintaan ottamisesta,
- päättää oppilaan kesäkerhotoimintaan ottamisesta,
- Päättää iltapäivätoiminnan ja kesäkerhotoiminnan määrättävästä maksusta.

Varhaiskasvatuksen johtaja

- päättää lapsen varhennetusta oppivelvollisuudesta,
- päättää esiopetuksen ajalta lapsen muiden opetuspalveluiden järjestämistavasta.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikajohtaja

- päättää oman toimialansa harkinnanvaraisista kohdeavustuksista vastuulautakunnan hyväksymän avustusohjeen mukaisesti 3 000 euroon asti,

- päättää vastuullaan olevien yksiköiden aukioloajoista, käyttövuoroista ja tilojen vuokraamisesta sekä tilapäisestä vastikkeettomasta luovuttamisesta ulkopuolisten käyttöön vastuulautakunnan määrittelemien perusteiden.

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

- Päättää lasten ottamisesta varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen piiriin,
- päättää seutukunnallisen sopimuksen mukaisesta lasten, varhaiskasvatuspaikkojen ostamisesta ja myymisestä,
- hyväksyy yksityiset palvelusetelipalvelun tuottajat nokiaalaisten lasten osalta,
- päättää lapsen varhaiskasvatuksen tehostetusta ja erityisestä tuesta ja sen vaikutuksesta palvelusetelin arvoon yksityisten päiväkotien osalta,
- päättää esiopetuksen ajalta lapsikohtaisesta tuesta yksityisessä palvelutuotannossa,
- päättää esiopetuksen osalta lapsikohtaisen tuen vaikutuksesta palvelusetelin arvoon,
- päättää varhaiskasvatuksen yleistä tukea saavan lapsen tukipalveluista ja apuvälineistä ja sen vaikutuksesta palvelusetelin arvoon yksityisten päiväkotien osalta,
- päättää yksityisten päiväkotien valvonnasta sekä valvontaseuraamuksista.

Luokanopettajan/luokanvalvoja

- myöntää oppilaalle/opiskelijalle tilapäisen vapautuksen opetuksesta 1-5 päivää.

Perusopetuksen rehtori

- päättää oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista koulunsa oppilaiden osalta,
- päättää perusopetuksen oppimäärästä poikkeamisesta ja opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta,
- päättää perusopetuksen järjestämistavasta oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite, (astuu voimaan 1.8.2026),
- päättää tilapäisestä vapauttamisesta oppimäärän opiskelusta terveydellisistä syistä,
- päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta,

- päättää oppilaan opetuksen poikkeavasta järjestämisestä sekä korvaavan opetuksen järjestämisestä,
- päättää perusopetuksen oppilaan oppimäärästä ja valinnaisaineesta,
- päättää muualla suoritettujen opintojen hyväksi luvusta,
- päättää kotona opiskelevan oppivelvollisen edistymistä valvovan opettajan,
- päättää huoltajan anomuksesta oppilaan oppiaineesta vapauttamisesta ja oppiaineen vaihtamisesta,
- myöntää oppilaalle tilapäisen vapautuksen opetuksesta yli viiden päivän osalta,
- päättää kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle,
- päättää oppilaan opetukseen osallistumisen epäämisestä,
- esittää sivistyslautakunnalle oppilaan erottamista määräajaksi,
- päättää koulun henkilökuntaa, oppilaita ja huoltajia kuultuaan järjestyssäännöistä,
- päättää oppilaan harkinnanvaraisesta oikeudesta maksuttomaan kuljetukseen koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti,
- päättää oppilaaksi ottamisesta muiden kuin peruskoulun aloittavien oppilaiden osalta,
- päättää poikkeuksellisesta oppilaan siirtymisestä vuosiluokalta toiselle,
- päättää toissijaista koulupaikkaa hakevien 7-9 -luokkien oppilaiden ottamisesta koulun vapaille oppilaspaikoille sivistyslautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti,
- päättää oppilaan ottamisesta joustavaan perusopetukseen,
- päättää koulunsa oppilaaksi otetun oppivelvollisen perusopetuksen oppimäärän suorittamisesta,
- päättää stipendien ja muiden apurahojen jaosta sääntöjen ja ohjeiden mukaisesti,
- päättää oppilaan vuosiluokalle jättämisestä,
- päättää kaupunginhallituksen ja vastuulautakunnan määrittelemien perusteiden yksikkönsä niiden tilojen luovuttamisesta ulkopuoliseen käyttöön, joiden luovuttamista ei ole annettu toisen viranhaltijan tai toimielimen vastuulle.

Lukion rehtori

- päättää opiskelijalle annettavasta erityisopetuksesta,
- päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta,
- päättää opiskelun poikkeavasta järjestämisestä,

- päättää opiskelijan oppiaineesta vapauttamisesta,
- myöntää opiskelijalle tilapäisen vapautuksen opetuksesta yli viiden päivän osalta,
- päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle,
- päättää opiskelijan opetukseen osallistumisen epäämisestä,
- esittää sivistyslautakunnalle opiskelijan erottamista määrääjäksi,
- päättää koulun henkilökuntaa ja opiskelijoita kuultuaan järjestyssäännöistä,
- määrää kotona opiskelevan oppivelvollisen edistymistä tutkivan opettajan,
- päättää lukion opiskelijaksi ottamisesta,
- myöntää luvan lukion suoritusajan pidennykseen,
- myöntää luvan suorittaa lukion opintoja opetukseen osallistumatta,
- päättää muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta,
- päättää opiskelijan ylioppilastutkinnon suorittamiseen liittyvistä asioista ylioppilastutkintolautakunnan määräämissä rajoissa,
- päättää lukion opiskelijan eroamisesta,
- päättää opiskeluoikeuden väliaikaisesta keskeyttämisestä opiskelijan hakemuksesta oppivelvollisuuden ylittäneiden opiskelijoiden osalta,
- päättää stipendien ja muiden apurahojen jaosta sääntöjen mukaisesti,
- päättää kaupunginhallituksen ja vastuulautakunnan määrittelemien perusteiden yksikkönsä niiden tilojen luovuttamisesta ulkopuoliseen käyttöön, joiden luovuttamista ei ole annettu toisen viranhaltijan tai toimielimen vastuulle.

Pirkan opiston rehtori

- päättää opiston tilauskoulutuksen resursseista ja hinnoittelusta Pirkan opiston jaoston antamien ohjeiden mukaisesti,
- päättää vastuualueensa opiskelijaryhmien osallistujamääristä sivistyslautakunnan alaisen jaoston sekä opiston ohjausryhmän antamien ohjeiden mukaisesti,
- päättää vapaan sivistystyön opiskelijoiden valintakriteerien laadinnasta, opiskelijoiden ottamisesta sekä opinto-oikeuden rajoittamisesta lukuun ottamatta taideopetuksen opiskelijoita,
- päättää opiston käytössä olevien tilojen, joita ei ole annettu toisen viranhaltijan tai toimielimen vastuulle, luovuttamisesta tilapäiseen ulkopuoliseen käyttöön opiston ohjausryhmän ohjeiden mukaisesti.

Pirkan opiston apulaisrehtori

- päättää vastuualueensa opiskelijaryhmien osallistujamääristä sivistyslautakunnan alaisen jaoston sekä opiston ohjausryhmän antamien ohjeiden mukaisesti,
- päättää taidekoulun ja vapaan sivistystyön taideopetuksen opiskelijoiden valintakriteerien laadinnasta, opiskelijoiden ottamisesta sekä opinto-oikeuden rajoittamisesta.

Varhaiskasvatusyksikön johtaja

- päättää lasten ottamisesta varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen piiriin päivystysaikana,
- päättää esiopetuksen lapsikohtaisesta tuesta,
- päättää lapsen esiopetuksen poikkeavasta järjestämisestä,
- päättää esiopetukseen osallistuvien lasten oikeudesta maksuttomaan kuljetukseen koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti,
- päättää lapsen varhaiskasvatuksen tehostetusta ja erityisestä tuesta yksikkönsä osalta,
- päättää varhaiskasvatuksen yleistä tukea saavan lapsen tukipalveluista ja apuvälineistä yksikkönsä osalta,
- myöntää luvan palveluyksikkökiinteistön tai -huoneiston ulkopuoliseen käyttöön kaupunginhallituksen ja vastuulautakunnan määrittelemien perusteiden, jos luovuttamista ei ole annettu toisen viranhaltijan tai toimielimen vastuulle.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan palvelupäällikkö

- huolehtii yksikköjensä tilojen vuokraamiseen liittyvistä velvoitteista kaupunginhallituksen ja vastuulautakunnan määrittelemien perusteiden,
- päättää vastuullaan olevien yksiköiden aukioloajoista, käyttövuoroista ja tilojen vuokraamisesta sekä tilapäisestä vastikkeettomasta luovuttamisesta ulkopuolisten käyttöön vastuulautakunnan määrittelemien perusteiden,
- päättää oman toimialansa harkinnanvaraisista kohdeavustuksista sivistyslautakunnan hyväksymän avustusohjeen mukaisesti 3 000 euroon asti,
- liikuntapalvelupäällikkö päättää koulukiinteistöjen liikuntasalien ja muiden vuokrattavien liikuntatilojen koko kaudelle haetuista sekä koulutyön ulkopuolelle sijoittuvista käyttövuoroista,
- päättää vastuullaan olevan yksiköiden käyttöä koskevista säännöistä,

- kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö päättää kirjaston aineistosta ja kirjaston kokoelmiin kuuluvan aineiston poistoista,
- kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö päättää kirjaston käyttökiellon antamisesta asiakkaalle enintään 30 vuorokauden ajaksi.

Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan palveluvastaava

- päättää yksikkönsä tilojen ja alueiden lyhytaikaiseen, enintään seitsemän vuorokautta, käyttöön luovuttamisesta vastuulautakunnan päättämien periaatteiden mukaisesti,
- myöntää yksikkönsä aukiolon ulkopuolisen käytön vuorot (sopimus).

Kotoutumistyön koordinaattori

- päättää yksittäisten kuntapaikkojen myöntämisestä.

Hyvinvointikoordinaattori

- valmistelee ja antaa Alkoholilain (1102/2017) mukaisen anniskelulupalausunnon viranomaiselle.

Varhaiskasvatuksen palvelusihteeri

- päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta,
- päättää palvelusetelin arvosta,
- päättää päivystysaikana peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävästä maksusta.