

Läsnäolomalli

Kouluun kiinnittymisen tukeminen

Poissaoloista nousee huoli

Poissaoloja on yli 5%

Poissaoloja on yli 10%

Poissaoloja on yli 20%

- * Yhteisöllisen opiskeluhuollon toiminta on aktiivista ja sitä suunnitellaan ja kehitetään vuosittain.
- * Koulussa vahvistetaan oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.
- * Ryhmäyttäminen ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettaminen on osa koulun kaikkia oppitunteja ja tapahtumia.
- * Opettajien kykyä kohdata ja huomata oppilaiden tarpeita tuetaan.
- * Yhteistyö kodin ja koulun välillä on sujuvaa ja siihen kiinnitetään koulun arjessa huomiota.
- * Luokanopettaja/-ohjaaja seuraa oppilaiden läsnäoloa koulussa systemaattisesti ja jatkuvasti, vähintään kerran viikossa.
- * Oppilaat ja huoltajat tuntevat läsnäolomallin ja tietävät, miten hakea tukea koulunkäyntiin tarvittaessa.

- * Luokanopettaja/luokanohjaaja keskustelee asiasta oppilaan kanssa, on yhteydessä huoltajiin ja sopii mahdollisesta yhteydenotosta opiskeluhuollon työntekijään.
- * Oppilaalle tulee antaa mahdollisuus omin sanoin kertoa poissaolotilanteestaan, vaikka hänen voi olla vaikea kertoa suoraan syytä poissaoloihin. Turvallinen ilmapiiri ilman syytelyä ja uteliaan avoin lähestyminen voivat johdattaa oikeille jäljille. Syy voi olla yksinkertainen ja huoli osoittautua aiheettomaksi, mikä sekä on hyvä lopputulos.

- * Luokanopettajan/luokanohjaajan tulee olla huoltajaan yhteydessä oppimisen tai koulunkäynnin tuen tarpeen selvittämiseksi.
- * Yhteistyötä perheen kanssa tiivistetään tarpeen vaatiessa.
- * Pedagogisen tuen tarve pitää arvioida ja miettiä koulun tukitoimia ja poissaoloista johtuvaa mahdollista oppimisen vajeen korjaamista mm. tukiopetuksella.
- * Tarvittaessa kutsutaan koolle yksilökohtainen opiskeluhoitoryhmä, josta tehdään muistio Wilmaan.

- * Kun poissaoloja on yli 10 prosenttia, on tärkeää arvioida niiden syyt huolellisesti.
- * Mikäli poissaoloissa on epäselvyyttä tai oppilaan koulunkäynnistä on huolta, viimeistään tässä vaiheessa tilannetta ja tarvittavaa tukea on hyvä selvittää yksilökohtaisessa opiskeluhoitopalaverissa, jossa voi olla mukana tarvittaessa koulun ulkopuolisia tahoja.
- * Palaverissa keskustellaan, miten oppilaan poissaolemisen syitä voitaisiin ratkoa, miten koulu voi tukea koulunkäyntiä ja oppimista, miten tilannetta seurataan ja vastuutahot sekä seurantalaveri. Samalla tarkistetaan oppilaan tuen vaihe.
- * Koulukuraattorin johdolla tehdään tarvittaessa perusteellinen kartoitus ISAP, SRAS-kyselyillä tai koulunkäyntikyvyn arviointiseulalla.

- * Mikäli tukitoimista ja seurantalavereista huolimatta huolestuttavat tai epäselvät poissaolot jatkuvat (yli 20%), tehdään ensisijaisesti sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta.
- * Koulu on tässä vaiheessa selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja käyttänyt koulun tukitoimia monipuolisesti.
- * Lastensuojeluilmoituksen pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja normaalin kehityksen ja koulunkäynnin vaarantumisesta. Ilmoituksessa mainitaan koulussa jo tehdyt kartoitukset, tukitoimet sekä huoltajien kanssa tehty yhteistyö.
- * Viimeistään tässä vaiheessa oppilas tarvitsee usein vähintään tehostettua tukea.

Heräteviestit huoltajalle ja luokanohjaajalle.

Heräteviestit huoltajalle, luokanohjaajalle, koulukuraattorille ja terveydenhoitajalle.

Heräteviestit huoltajalle, luokanohjaajalle, koulukuraattorille, terveydenhoitajalle ja rehtorille.

Varhainen puuttuminen ja tukeminen auttaa minua aina parhaiten.

Oppilaan kanssa on tärkeä keskustella poissaoloista ja niiden syistä kaikissa vaiheissa.

Selvissäkin poissaoloissa tulee arvioida oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarvetta.

Jos tilanne mietityttää, kannattaa konsultoida aina opiskeluhuollon työntekijää.

Tukitoimet kirjataan aina Wilmaan yksilökohtaisen opiskeluhoitopalaverin muistioon ja mahdollisiin pedagogisiin asiakirjoihin.

