

20.2.2024

Kaupunkikehityslautakunta

3/2024

NOK/130/02.01/2024

## § 38 Ajoneuvojen siirtämisestä perittävät maksut

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### Päätösehdotus

Kaupunkikehityslautakunta päättää

- asettaa ajoneuvojen siirrolle ja muille siirrosta aiheutuville kustannuksille seuraavat maksut:  
Ajoneuvon siirto 220,00 € alv 0 %, sisältää ajoneuvon siirron  
Ajoneuvon lähisiirto 110,00 € alv 0 %, sisältää ajoneuvon siirron  
Säilytys ja jätehuoltomaksu 100,00 € alv 0 %, sisältää säilytyksen ja romutuksen  
Hallinnolliset kulut 80,00 € alv 0 %
- todeta, että maksut tulevat voimaan tämän päätöksen saatua lainvoiman.

### Esittelijä

Kaupunkikehitysjohtaja Mikko Nieminen

### Valmistelija / lisätiedot

Vs. katuinsinööri Jukka Mäkiranta, puh. 040 1334 139

etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi

### Perustelut

Yleisille alueille hylättyjen tai virka-apupyynnönä suoritettujen ajoneuvojen siirtämisestä aiheutuu kustannuksia. Näiden kustannusten perimiselle ajoneuvon omistajalta tulee määritellä maksuperusteet.

Ajoneuvon omistaja on velvollinen korvaamaan ajoneuvon siirtämisestä ja ajoneuvon säilyttämisestä sekä hylätyn ajoneuvon tai romun hallinnoinnista aiheutuneet kustannukset (Laki ajoneuvojen siirtämisestä 30.12.2019/1508). Lisäksi ajoneuvon omistaja on velvollinen korvaamaan ajoneuvon säilyttämisestä sekä hylätyn ajoneuvon tai romuajoneuvon jätehuollosta aiheutuneet kustannukset. Ajoneuvon siirtokustannukset ovat kertaluokkaa 195,00 - 240,00 €/ajoneuvo. Siirrosta aiheutuneet hallinnolliset kustannukset ovat noin 80,00 €/ajoneuvo.

Ajoneuvojen siirrolle ja muille siirrosta aiheutuville kustannuksille esitetään perittäväksi seuraavat maksut:

- Ajoneuvojen siirto 220,00 €, alv 0 % sisältää ajoneuvon siirron.
- Ajoneuvon lähisiirto 110,00 €, alv 0 % sisältää ajoneuvon siirron.
- Säilytys ja jätehuoltomaksu 100,00 €, alv 0 % sisältää säilytyksen ja romutuksen.
- Hallinnolliset kulut 80,00 €, alv 0 %.

### Toimivalta

Hallintosääntö 34 §

**Tiedoksi**

Infrapalvelut

## Tiedoksianto asianosaisille

### Muille tiedoksi

Infrapalvelut

### Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Nokian kaupungin verkkosivuille 28.2.2024.

### Muutoksenhaku

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kaupungin verkkosivuille.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Nokian kaupunki, kaupunkikehityslautakunta

Postiosoite: PL 2, 37101 Nokia

Käyntiosoite: Harjukatu 21, 37100 Nokia

Puh. (03) 5652 0000 (vaihde)

Fax. (03) 5652 0016

Sähköposti: kaupunkikehityspalvelut@nokiankaupunki.fi

Virka-aika: 9.00 - 15.00