

Tulotietojen toimittaminen sähköisen asiointin kautta

1. Mene sähköisen asiointin verkkosivuille.
2. Valitse **oikeasta reunasta** *Siirry sähköiseen asiointiin tästä*.
3. Tunnistaudu palveluun verkkopankkitunnuksilla.
4. Valitse **vasemmasta reunasta** huoltajan *Rooli*.
5. Valitse **yläotsikoista** *Tulojen ilmoittaminen*.
6. Liitä tulotiedot.
7. Lähetä.

HUOM!

- Tuloiksi ei katsota toimeentulotukea, asumistukea, opintotukea, aikuiskoulutustukea, kotihoidontukea tai lapsilisää.
- Elatusavustus katsotaan tuloksi sille huoltajalle, jolle avustus maksetaan ja vain iltapäivätoiminnassa olevan lapsen osalta.
- Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut, toimita tällöin tosite tai kuitti maksetuista elatusmaksuista

Lisätietoja tulotietojen toimittamisesta antavat **asiakaslaskutuksen toimistosihteerit** p. 050 395 8748 / p. 050 395 8774 (ma-pe klo 10-12).