

UKK – usein kysytyt kysymykset

1. Hakeminen

Kenelle toimintapaikkaa voi hakea?

Iltapäivätoimintapaikkaa voi hakea, jos huoltaja on estynyt huolehtimasta lapsen turvallisuudesta iltapäivistä työn, opiskelun tai muun syyn vuoksi. Huoltajan ollessa kotona iltapäivisin paikkaa voi hakea erityisin perustein. Muu syy tulee ilmaista hakemuksen *Lisätiedot*-kohdassa ja pyydetessä toimittaa lapsen iltapäivätoimintaa puoltava lausunto.

Vahvan erityisen tuen piirissä olevalle oppilaalle myönnettävä iltapäivätoimintapaikka on harkinnanvarainen. Oppilaan täytyy olla kerhokuntoinen voidakseen osallistua iltapäivätoimintaan. Päätöksen oppilaan kerhokuntoisuudesta tekevät oppilaan opettajat ja koulun rehtori.

Mistä ryhmästä toimintapaikkaa voi hakea?

Lapselle haetaan toimintapaikkaa sen koulun iltapäiväkerhosta, missä lapsi opiskelee. Jos lapselle on haettu toissijaista koulupaikkaa mutta päätöstä ei ole vielä tullut, valitkaa kerhopaikaksi lähikoulu ja kirjoittakaa hakemuksen *Lisätiedot*-kohtaan, mihin kouluun olette hakeneet siirtoa.

HUOM! Taivalkunnan koulun oppilaille haetaan toimintapaikkaa joko MLL:n Täpinään tai Koskenmäen koulun FC Nokian ryhmään. Taivalkuntalaisten pitää anoa taksikuljetusta erikseen vapaamuotoisella sähköpostilla [kasvatus- jaopetuskeskus@nokiankaupunki.fi](mailto:kasvatus-jaopetuskeskus@nokiankaupunki.fi).

Miten haen toimintapaikkaa?

Sähköiseen hakemukseen pääsee verkkosivun oikeassa laidassa olevasta **Täytä iltapäiväkerhohakemus täältä!** -neliöstä. Mobiililaitteella selatessa linkki hakemukseen löytyy sivun alaosasta. Valitse lomakevalikosta ”Koululaisten iltapäivätoiminta”. Yhteishaku järjestetään keväisin. Toimintapaikkaa voi hakea myös hakuajan jälkeen, mikäli paikan saamisen ehdot eivät yhteishaun hetkellä täyty.

Milloin saan tiedon toimintapaikasta?

Yhteishaun aikana toimitetuista hakemuksista tehdään päätökset ja toimintapaikoista ilmoitetaan sähköisellä tiedoksiannolla kesäkuun loppuun mennessä. Yhteishaun ulkopuolella tulleet hakemukset pyritään käsittelemään mahdollisimman pian hakemuksen jättämisen jälkeen. Hakemus kannattaa toimittaa heti, kun tarve iltapäivätoiminnalle on tiedossa.

2. Laskutus

Millaisia iltapäivätoiminnan sopimuksia on?

Katso lisätietoa verkkosivuilta kohdasta ***iltapäivätoiminnan sopimukset ja asiakasmaksuperusteet***.

Voinko saada asiakasmaksuun alennusta?

Asiaksmaksuun voidaan huoltajan tulojen perusteella myöntää alennus tai vapautus. Tätä varten huoltajan tulee toimittaa tieto viimeisimmistä bruttotuloista. Katso tarkemmat ohjeet verkkosivulta kohdasta ***Tulotietojen toimittaminen ja asiakasmaksujen tulorajat***.

Miten asiakasmaksu laskutetaan?

Kaupungin ryhmien laskutus tapahtuu yhdessä varhaiskasvatuksen laskutuksen kanssa. Laskulla yhdistyvät päivähoidon sekä iltapäivätoiminnan maksut saman perheen lapsista. Laskutus tapahtuu jälkikäteen seuraavan kuukauden puolivälin paikkeilla.

Palveluntuottajien ryhmien laskutus tapahtuu heidän omalla laskutusohjelmalla ja aikataululla. Laskutukseen liittyvät asiat hoidetaan aina ensisijaisesti laskuttavan tahon kanssa.

3. Toimintapaikan irtisanominen

Toimintapaikan voi perua ilman erityistä syytä **syyslukukauden osalta 31.7. mennessä ja kevätlukukauden osalta 30.11. mennessä** osoitteeseen kasvatus-jaopetuskeskus@nokiankaupunki.fi. Mikäli toimintapaikasta ei luovuta ajoissa, siihen sitoudutaan lukukauden loppuun saakka.

Toimintapaikka tulee irtisanoa aina, jos huoltaja jää kotiin työttömyyden, vanhempainvapaan, hoitovapaan tai opintojen päättymisen vuoksi.

Toimintapaikan voi irtisanoa kesken lukukauden seuraavin poikkeuksin: huoltajan tai kerhoon osallistuvan lapsen pitkä sairausloma, huoltajan lomautus, perheen muutto, muutokset huoltajan työajoissa tai etätyömahdollisuus.

Mikäli yllä mainitut perusteet eivät täyty, voi lapsi olla osallistumatta toimintaan. Tällöin koko kalenterikuukauden kestävä poissaolo oikeuttaa asiakasmaksun puolittumiseen.