

**Makader Ky, Ilmoitus melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta / Metsolantie**

NOK/1063/05.04.01/2020

Asia

Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta.

Ilmoittaja

Makader Oy

Toiminnan sijainti

Metsolantie, 37150 Nokia kiinteistö Rn:o 536-407-24-3

Toiminnan kuvaus ja ilmoitetut ympäristönsuojelutoimet

Toiminta käsittää kiviaineksen murskausta kiinteistöstä 536-407-24-3 vuokratulla määräalalla Kolmenkulman alueella Metsolantien läheisyydessä. Toimintaa on 1.8.–31.8.2020 välisenä aikana. Toiminta-aika on maanantaista perjantaihin klo 7-19. Murskauksen yhteiskesto on noin 7 päivää. Kalustona on murska-asema tarpeellisine laitteineen.

Arvio toiminnan vaikutuksista ympäristöön ja selvitykset ympäristöhaitoista

Toiminta aiheuttaa tilapäistä melu- ja pölyhaittaa. Melutaso 10 metrin päässä murska-asemasta on 92 dB (A).

Lähin asuinkiinteistö sijaitsee noin 130 metrin päässä ja teollisuushalli noin 80 metrin päässä toiminta-alueesta. Toiminnasta on ilmoitettu läheisiin halleihin. Melutilannetta seurataan aistinvaraisesti ja tärinää mittareilla.

Ilmoituksesta tiedottaminen ja muistutukset

Koska ilmoitus on toimitettu ympäristönsuojelulain 118 §:stä poiketen vähemmän kuin 30 vuorokautta ennen meluavan toiminnan aloittamista, ei

ilmoituksesta vireilläolosta ole tiedotettu eikä asianosaisia kuultu ympäristönsuojelulain 121 §:ssä edellytetyllä tavalla.

Päätös ilmoituksesta ja toimintaa koskevat määräykset

1. Murskausta saa tehdä ilmoituksen mukaisesti maanantaista perjantaihin klo 7-19 välisenä aikana.
2. Toiminnasta tulee etukäteen tiedottaa lähimpiä teollisuuskiinteistöjä sekä asuinkiinteistöä (Metsolantie 8). Murskain tulee alueella sijoittaa mahdollisimman kauas lähimmistä häiriintyvistä kohteista.
3. Murskaus on suunniteltava tapahtuvaksi siten, että melun leviäminen häiriintyvien kohteiden suuntaan saadaan minimoitua. Jos toimintojen ja massojen sijoittelulla ei voida riittävästi vähentää meluhaittoja, on melusuojausta tehostettava melusuojarakenteilla tai muilla toimenpiteillä.
4. Pölyn leviäminen ympäristöön on estettävä kastelemalla.
5. Toiminnasta on pidettävä kirjaa, mistä selviää toiminta-ajat, pölyntorjuntatoimenpiteet, mahdolliset ympäristövahingot sekä tiedot tehdyistä valituksista. Kirjanpito on pyydettäessä toimitettava Nokian kaupungin ympäristönsuojeluyksikköön.
6. Mikäli kiinteistöllä halutaan toiminnan loputtua varastoida mursketta, on varastoinnille haettava maankäyttö- ja rakennuslain mukainen toimenpidelupa.
7. Tätä päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta. Valitusviranomainen (Vaasan hallinto-oikeus) voi kieltää tämän päätöksen täytäntöönpanon.

Päätöksen perustelut

Vaikka ilmoituksen toimittaminen viranomaiselle ympäristönsuojelulain 118 §:n edellyttämällä tavalla (vähintään 30 päivää aikaisemmin) on lyöty laimin, ei toimintaa sen lievien ympäristöhaittojen vuoksi ole tarpeen kieltää.

Ympäristönsuojelulain 122 §:n mukaan viranomaisen on ilmoituksen johdosta tehdyssä päätöksessä annettava tarpeelliset määräykset toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi. Päätöksessä voidaan lisäksi antaa määräyksiä toiminnan tarkkailusta ja tiedottamisesta asukkaille.

Annettuja määräyksiä noudattamalla toiminnasta ei aiheudu vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle. Lähialueen asukkaille aiheutuva meluhaitta jää ajallisesti lyhyeksi.

Sovelletut oikeusohjeet

YSL 118, 121, 122 §

Rakennus- ja ympäristölautakunnan delegointipäätös 21.2.2018 § 19

Käsittelymaksu

Ilmoituksen käsittelystä peritään Nokian kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukaisena maksuna 200 €.

Muutoksenhaku

Päätökseen liittyy valitusosoitus.

Tiina Vermaete

Ympäristönsuojelutarkastaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi: 28.7.2020

sähköisesti

postitse

Lisätiedot

Tiina Vermaete, puh. 040 779 9286

etunimi.sukunimi@nokiankaupunki.fi

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen saa hakea muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Valituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä klo 16.15 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

postiosoite PL 204, 65101 VAASA

puhelin 029 56 42780

faksi 029 56 42760

sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi

aukioloaika klo 8.00 -16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun sivulla [neuvonta ja ohjaus](#).

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä.