



### **Hyvä henkilökohtaisen avun työnantajamallin asiakas!**

Lähetimme 4.11.2019 tiedotteen henkilökohtaisen avun työnantajille Pirkanmaan henkilökohtaisen avun keskuksen ja SuoraTyöhön siirtymiseen liittyen.

Tässä tiedotteessa kerromme yksityiskohtaisemmin muutoksista palkanmaksukäytäntöjen, Pirkanmaan henkilökohtaisen avun yksikön ja SuoraTyön osalta. Nokian kaupungin vammaispalveluiden työntekijät vastaavat jatkossakin henkilökohtaisen avun palvelutarpeen arvioinnista, palvelusuunnitelmien sekä päätösten tekemisestä.

### **Henkilökohtaisen avun yksikkö**

Pirkanmaan henkilökohtaisen avun yksiköstä hoidetaan 1.1.2020 alkaen henkilökohtaisen avun työnantajamallin ohjaus, neuvonta ja palkanmaksu. Samalla Pirkanmaalla otetaan käyttöön yhteiset henkilökohtaisen avun myöntämiskriteerit sekä yhteinen ohje työnantajana toimimiseen. Ohjeesta on tehty työnantajille käsikirja liitteineen. Käsikirja sekä työsuhdetta koskevat lomakkeet löytyvät henkilökohtaisen avun yksikön nettisivuilta ja aluksi myös Nokian kaupungin vammaispalveluiden sivuilta joulukuun 2019 loppuun mennessä.

Postitamme henkilökohtaisen avun yksikön käsikirjan työnantajille alkuvuodesta 2020. Käsikirja on tarkoitettu työnantajan ja työntekijän käyttöön. Tiedotattehan työntekijöitänne muuttuvista ohjeista.

### **Tuntilistojen palautusaikataulu**

Palkanmaksupäivä 15.1.2020, tuntilistat tulee toimittaa **3.1.2020** mennessä.  
Palkanmaksupäivä 31.1.2020, tuntilistat tulee toimittaa 18.1.2020 mennessä.

Mikäli tuntilistat saapuvat myöhässä, siirtyy maksu seuraavaan mahdolliseen palkanmaksupäivään. Toimitathan joulukuun tuntilistat heti, kun kaikki tunnit ovat toteutuneet eli otamme vastaan tuntilistoja jo ennen vuoden vaihdetta.

Tuntilistat tulee toimittaa jatkossa **aina kuukauden 3. päivä ja/tai 18. päivä** tai heti, kun ko. palkanmaksujakson tunnit ovat toteutuneet.



### Palautusosoite

Tuntilistat toimitetaan Henkilökohtaisen avun yksikköön

1. Sähköpostitse [tuntilistat@tampere.fi](mailto:tuntilistat@tampere.fi). Pyydä suojatun s-postiyhteyden avaamista omasta tai avustajan henkilökohtaisesta sähköpostiosoitteesta ennen ensimmäisen tuntilistan lähettämistä.
2. Postitse osoitteella Tampereen kaupunki, Henkilökohtaisen avun keskus, PL 98, 33201 Tampere (Käyntiosoite: Hatanpäänkatu 3 F)
3. Itse syöttäen SuoraTyö-ohjelmaan (Koskee SuoraTyön itse syöttäviä asiakkaita, nokialaisten osalta tämä on mahdollista kevään 2020 aikana)
4. Mikäli tuntilistojen toimittaminen henkilökohtaisen avun yksikköön suoraan ei ole mahdollista, tuntilistat voi palauttaa Nokialla myös vammaispalvelutoimistoon osoitteeseen Harjukatu 21 37100 Nokia. Tuntilistat skannataan ja lähetetään tällöin vammaispalveluista henkilökohtaisen avun yksikköön. Vammaispalveluiden kautta lähetettävät tuntilistat tulee toimittaa heti palkanmaksujakson tuntien toteuduttua!

### Sähköinen asiointi

Tuntilistojen toimittamista toivotaan ensisijaisesti itse syöttäen tai sähköpostitse.

Sähköinen asiointi nopeuttaa palkanmaksun käsittelyä.

Työnantajan henkilökohtaisesta sähköpostista lähetettynä tuntilistassa ei tarvitse olla allekirjoituksia. Mikäli tuntilista toimitetaan muusta kuin työnantajan sähköpostiosoitteesta skannattuna tai kuvana, tulee tuntilistan olla molempien allekirjoittama.

### Tuntien syöttäminen itse SuoraTyö-ohjelmaan

Nokialaisten työnantajien osalta tuntien syöttäminen itse SuoraTyö-ohjelmaan on mahdollista kevään 2020 aikana. Keskus kouluttaa kevään aikana uusia asiakkaita tuntien syöttämiseen. Mikäli haluat olla mukana tässä ryhmässä, ilmoitathan halukkuudestasi henkilökohtaisen avun yksikköön osoitteella [avustaja@tampere.fi](mailto:avustaja@tampere.fi).

### Tiedotustilaisuus

Henkilökohtaisen avun yksikkö järjestää maakunnallisen tiedotustilaisuuden 13.2.2020 klo 15-17, jonne kaikki ovat tervetulleita. Päättilaisuus on Tampereella Pääkirjasto Metson Lehmus-salissa (os. Pirkankatu 2). Mikäli haluat osallistua tilaisuuteen etäyhteydellä Nokialta, otathan yhteyttä Nokian vammaispalveluiden työntekijöihin 31.1.2020 mennessä.



### **Yhteystiedot**

Henkilökohtaisen avun yksikön **palvelupuhelimen numero on 041 730 2108**. Palvelupuhelimeen voi soittaa sekä palkanmaksuun että muihin henkilökohtaisen avun asioihin liittyen. Yksikköön on mahdollista olla yhteydessä myös tekstiviestillä. Tekstiviestinumero on 041 730 2109. Yksikön käynnistyessä tammikuussa 2020 puhelinpalvelu on käytössä aamupäivisin klo 9-11. Jatkossa yksikkö palvelee ma, ke-pe klo 9-15 ja ti klo 13-17.

Projektipäällikkö Milja Koljonen [milja.koljonen@tampere.fi](mailto:milja.koljonen@tampere.fi), p. 050 324 8617.

Henkilökohtaisen avun yksikön **sähköpostiosoite** on [avustaja@tampere.fi](mailto:avustaja@tampere.fi). Yksikön verkkosivut avautuvat alkuvuodesta 2020. Osoite on: [www.tampere.fi/hop](http://www.tampere.fi/hop).

Verkkosivujen avautumiseen asti ajankohtaista informaatiota löytyy joulukuun loppuun mennessä Nokian vammaispalvelujen sivujen lisäksi osoitteesta: [www.tampere.fi/vammaispalvelut](http://www.tampere.fi/vammaispalvelut).

### **Osallisuusryhmä**

Aiemmassa tiedotteessa kerroimme yksikön toiminnan tueksi koottavasta osallisuusryhmästä. Osallisuusryhmän tarkoituksena on tuoda yksikön kehittämiseen asiakasnäkökulma. Osallisuusryhmään hakuaikaa on jatkettu 31.12.2019 asti. Voit halutessasi hakea osallisuusryhmään e-lomakkeella. Muista jättää hakemukseen myös yhteystietosi. Hakemus löytyy osoitteesta:

<https://palvelut2.tampere.fi/e3/lomakkeet/19590/lomake.html>

Osallisuusryhmään valituille ilmoitetaan ensimmäisen tapaamisen aika ja paikka alkuvuodesta 2020.

### **Asiakaskokemuskysely**

Henkilökohtaisen avun yksikkö selvittää nykytilaa palvelussa. Tämän vuoksi tehdään asiakaskokemuskysely liittyen henkilökohtaisen avun palveluun. Ohessa on verkko-osoite, jossa toivomme sinun täyttävän asiakaskokemuskyselyn:

<https://survey.zef.fi/lef55ruf/>

Vastauksia asiakaskokemuskyselyyn pyydetään 31.12.2019 mennessä.

Ystävällisin terveisin, Nokian kaupungin vammaispalvelut