



**NOKIAN**KAUPUNKI

PERUSOPETUSLAIN MUKAINEN

KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTA-  
SUUNNITELMA

2018 - 2019

## SISÄLLYSLUETTELO

<b>1</b>	Johdanto_____	<b>3</b>
<b>2</b>	Iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet_____	<b>3-4</b>
2.1	Toimintaan hakeminen_____	<b>4</b>
2.2	Toimintaan ottaminen_____	<b>4-5</b>
2.3	Toimintaryhmät, toiminnan järjestäjät ja ryhmäkoko_____	<b>5</b>
2.4	Eriytyinen tuki iltapäivätoiminnassa _____	<b>5-6</b>
2.5	Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset_____	<b>6</b>
2.6	Toimintapaikkaan sitoutuminen ja asiakasmaksut_____	<b>6-7</b>
2.7	Välipala ja vakuutus_____	<b>7-8</b>
<b>3</b>	Hallinnointi, työn- ja vastuunjako_____	<b>8</b>
<b>4</b>	Toiminnan tavoitteet_____	<b>8-9</b>
<b>5</b>	Toiminnan rahoitus_____	<b>9</b>
<b>6</b>	Toimintapaikkakohtainen toimintasuunnitelma ja raportointi_____	<b>9-10</b>
6.1	Yhteistyö kodin kanssa_____	<b>10</b>
6.2	Yhteistyö koulun kanssa_____	<b>10</b>
<b>7</b>	Täydennyskoulutus_____	<b>11</b>
<b>8</b>	Toiminnan seuranta, arviointi ja tilastointi_____	<b>11</b>
<b>9</b>	Toiminnan kehittäminen_____	<b>11</b>

LIITE 1 Koululaisten iltapäivätoiminnan palveluntuottajan valvonta ja toiminnanohjaus

LIITE 2 Omavalvontasuunnitelma

LIITE 3 Valvonta-asiakirja

## 1. Johdanto

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet astuivat voimaan 1.8.2011 alkaen ja ovat voimassa toistaiseksi. Perusopetuslain 8 a luvun mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää näiden perusteiden mukaisesti.

Kunta voi järjestää toimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa tai hankkia palvelun ostopalveluna muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta tai antamalla avustusta palvelujen tuottajalle. Kunta voi käyttää edellä mainittuja toiminnan järjestämistapoja myös samanaikaisesti.

Kunnan järjestäessä tai hankkiessa perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa, sitä tulee tarjota 570h sekä 760h koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Perusopetuksen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta, kunnan päättämässä laajuudessa.

Toimintaa järjestetään Nokialla alakouluilla tai sen välittömässä läheisyydessä kävelymatkan päässä koulusta. Toimintaa tarjotaan jokaisessa kerhoryhmässä klo 12.15 - 16.30 välisenä aikana. Nokialla ei järjestetä aamutoimintaa.

## 2. Iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet

Nokian kaupunki järjestää koulupäivän jälkeen tapahtuvaa iltapäivätoimintaa joka perustuu vapaaehtoisuuteen ja painottuu lapsen vapaa-aikaan. Toiminnassa kohderyhmänä ovat kunnassa toimivien 1. ja 2.-vuosiluokkien oppilaat sekä muiden vuosiluokkien osalta ne oppilaat joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta tai päätös erityishuolto-ohjelmasta.

(Perusopetuslaki 48 b § 1 mom. (1136/2003) ja Perusopetuslaki 17 § 2 mom. (642/2010)).

Toimintaa ei järjestetä koulujen loma-aikoina eikä lauantai- tai yöpäivinä. Poikkeuksia voivat olla myös ne päivät jolloin koulupäivä kestää n.2h ja koululla ei tarjota kouluruokaa (esim. joulujuhlapäivä).

Yleisopetuksen iltapäiväkerhoryhmään lapsi otetaan toimintaan hakemuksen perusteella. Toimintaa tarjotaan 3h päivässä tai 3 päivää viikossa tai yli 4h päivässä sopimuksilla. Toiminnasta peritään asiakasmaksu.

Kokoaikaisen erityisopetuksen oppilaiden iltapäivätoimintaa voidaan toteuttaa kuntouttavana toimintana KEO ja NIVEL ryhmissä. Kuntouttavan toiminnan tarve katsotaan oppilas kohtaisesti koululla. Kuntouttavaa toimintaa voidaan antaa lapselle erityisen tuen osana muutamana päivänä viikossa ja toiminta on maksutonta.

Vaikeasti ja syvästi kehitysvammaisten lasten iltapäivätoiminta järjestetään Rajasalmen koululla heidän omissa pienryhmissään. Lievästi kehitysvammaiset lapset Alhoniityssä ja heitä voidaan integroida koulun yleisopetuksen iltapäivätoiminnanryhmään heidän tarpeensa ja taitonsa huomioiden. Lapset joille on tehty erityishuolto-ohjelma, järjestetään iltapäivätoimintaa perusopetuslain mukaisesti erityishuoltona ja toiminnasta ei peritä asiakasmaksua.

## 2.1 Toimintaan hakeminen

Iltapäivätoimintaan haku järjestetään huhtikuussa 16. - 30.4.2018. Hausta ilmoitetaan Nokian kaupungin verkkosivulla, koululaisten iltapäivätoiminnan kotisivuilla, 9.4.2018 julkaisussa Nokian uutisessa sekä koulupaikka kirjeessä. Wilman kautta tiedotetaan tulevia 2-luokan oppilaita.

Toimintaan haetaan siihen tarkoitettulla sähköisellä hakemuksella, joka löytyy Nokian kaupungin verkkosivuilta. Paperihakemuksen voi halutessaan käydä täyttämässä kaikissa iltapäivätoiminnan ryhmissä heidän toiminta-aikana sekä virastotalolla virastoaikana 9-15.

Lapselle haetaan toimintapaikkaa aina siitä koulusta missä hän opiskelee. Poikkeuksena palveluntuottajat jotka voivat järjestää toimintaa myös omissa tiloissaan. Taivalkunnan oppilaille järjestetään kuljetus joko Koskenmäen koulun ryhmään tai Mannerheimin lastensuojeluliiton ryhmään. Kuljetusasia pitää sopia aina kerhokoordinaattorin kanssa.

Toimintaan voi hakea myös kesken toimintakauden. Mikäli toimintapaikat ovat täynnä jää hakija jonoon.

## 2.2 Toimintaan ottaminen

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään ensisijaisesti ensimmäisen vuosiluokan oppilaille. Toimintaa järjestetään myös 2-vuosiluokan oppilaille sekä erityisen tuen oppilaille. Viranhaltija voi suorittaa arvonnalla, jos toimintapaikat eivät riitä kaikille. Toimintapaikkojen täytyttyä hakija jää odottamaan vapautuvaa paikkaa.

Varsinaista jonotus järjestystä ei ole, sillä kesken toimintakauden paikkaa hakeva ensimmäisen vuosiluokan oppilas on etusijalla toisen vuosiluokan oppilaisiin nähden myös paikkaa jonottaessa, ei ainoastaan hakuvaiheessa. Vapautuvista paikoista ilmoitetaan huoltajille.

Iltapäivätoiminnanpaikkaa voi hakea, mikäli lapsen huoltajat/ lapsen kanssa samassa taloudessa asuva vanhempi on työn tai muun syyn vuoksi itse estynyt huolehtimasta lapsen turvallisesta iltapäivästä.

Toimintapaikan myöntämisen edellytyksenä on, että hakemukseen on kirjattu siinä pyydetty tiedot lapsesta ja hänen perheestään. Hakemukseen tulee kirjata myös tiedot kaikista huoltajista/ vanhemmista joiden kanssa lapsi asuu samassa taloudessa. Lapsen kanssa samassa taloudessa asuva huoltajan puoliso/ avopuoliso on velvoitettu ottamaan vastuu lapsen valvonnasta iltapäivisin, mikäli hänen työssäkäynti, opinnot tai jokin muu syy ei ole valvonnalle esteenä.

Kerhokoordinaattori lähettää koteihin viranhaltijapäätökset kesäkuun loppuun mennessä. Huoltajan tulee viipymättä ilmoittaa, mikäli iltapäivätoiminnan paikkaa ei oteta vastaan haetulle toimintakaudelle tai hakemuksessa ilmoitettu toiminnan aloitus ajankohta muuttuu.

### 2.3 Toimintaryhmät, toiminnan järjestäjät ja ryhmäkoko

Iltapäivätoiminnan ryhmät 2018 - 2019

*Kaupungin ryhmät kouluilla:*

Alhoniitty Linnavuori Vahalahti	Harjuniitty/ Myllyhaka Nokia Vihola	Kankaantaka Siuro	Koskenmäki Tottijärvi
---------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------	--------------------------

*Palveluntuottajan ryhmät kouluilla sekä päiväkotit Touhulassa:*

Harjuniitty/ Myllyhaka	Danny´s Bollywood Dance Crew (kaksikielinen ja tanssillinen)
Koskenmäki	FC Nokia Nais- ja tyttöjalkapalloseura (liikunnallinen)
päiväkoti Touhula	Liikunnallinen päiväkotit (Tervasuon koulun oppilaat)

Ryhmien määrät ja ryhmäkoko vaihtelevat kyseisen lukuvuoden ohjaaja resurssin ja käytössä olevien tilojen mukaan sekä lyhennetyn iltapäivän käyttäjien määrästä. Mikäli jonkin ryhmän lapsien lukumäärä jää alle kymmenen (10), voidaan harkita toimintaryhmien yhdistämistä.

Ryhmäkoko on enintään 13 lasta per ohjaaja.

Lapsi jolle on tehty erityisen tuen päätös, voi viedä kahden lapsen paikan yleisopetuksen kerhoryhmässä riippuen hänen tuen tarpeistaan. Lapsi voi viedä kahden lapsen paikan myös sairauden vaatimasta erityistarpeesta johtuen (diabetes, epilepsia tms.).

### 2.4 Erityinen tuki iltapäivätoiminnassa

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksessa oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea. Oppilaalle laaditaan HOJKS, kun kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu riittävästi muilla tukitoimilla.

Oppilaat joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös, ovat oikeutettuja hakemaan iltapäivätoimintaan koko perusopetuksen ajan. Kokoaikaisessa erityisopetuksessa olevien oppilaiden koulukuntoisuutta voidaan tukea kuntouttavalla iltapäivätoiminnalla heidän omista ryhmissään. Kuntoutuksen tarpeen arviointi tehdään koululla ja toiminnasta vastaa koulun rehtori.

## 2.5 Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetussa asetuksessa (986/1998). Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset tulivat voimaan 1.8.2009. Perusopetuslaissa (628/1998, muutos 1136/2003) todetaan, että aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa ohjaajana toimimaan on kelpoinen henkilö:

- 1) joka on suorittanut tehtävään soveltuvan korkeakoulututkinnon, opistoasteen tutkinnon, ammatillisen perustutkinnon tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon ja jolla on koulutuksen yhteydessä hankittu tai kokemuksella osoitettu taito toimia lapsiryhmän ohjaajana taikka
- 2) jolla on kelpoisuus antaa luokanopetusta, esiopetusta, erityisopetusta tai aineenopetusta tai toimia oppilaanohjaajana taikka
- 3) jolla on koulutuksella tai kokemuksella hankittu riittävä taito toimia lapsiryhmän ohjaajana ja soveltuvuus tehtävään.

Toiminnassamme voi olla mukana alalle suuntaavia työharjoittelijoita tai siviilipalvelusta suorittavia henkilöitä, mutta heitä ei lasketa ohjaajavahvuuteen.

## 2.6 Toimintapaikkaan sitoutuminen ja asiakasmaksut

Huoltaja ottaa vastaan kaupungin toimintapaikan lapselleen jos toimintapaikkaa ei peruta 15.7.2018 mennessä.

Toimintapaikkaan sitoudutaan lukukaudeksi kerrallaan.

syyslukukausi 9.8.- 21.12.2018

kevätlukukausi 7.1.- 31.5.2019

Toimintapaikka tulee irtisanoa kuitenkin aina, jos huoltaja jää kotiin työttömyyden tai opintojen päättymisen vuoksi. Toimintapaikka voidaan irtisanoa kesken lukukauden myös seuraavin poikkeuksin: huoltajan pitkä sairausloma, lomautus tai muutto. Huoltaja toimittaa yllä mainitun tiedon kerhokoordinaattorille jolloin irtisanoutuminen voi astua voimaan. Toiminnan tarvetta voidaan muuttaa pienemmäksi (3h tai 3pv/vk) kerran lukukauden aikana. Iltapäivätoiminnasta peritään kiinteä kuukausiperusteinen asiakasmaksu seuraavin poikkeuksin.

yli 4h päivässä	160€/kk	
enintään 3h päivässä	120€/kk	
enintään 3 pv/vk	120€/kk	(päivät ilmoitetaan etukäteen toimintapaikkaan)

1. Maksusta peritään puolet, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. (osoitettava lääkärintodistus)
2. Jos sairaudesta johtuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. (osoitettava lääkärintodistus).
3. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
4. Elokuulta ja koulujen syys-, joului- ja hiihtoloma-ajalta ei tule maksuhyvitystä

### Asiakasmaksun huojennus/ maksuton kerhopaikka

Perheellä on mahdollisuus hakea maksutonta toimintapaikkaa tai huojennettua asiakasmaksua. Asiakasmaksut ovat huojennuksen kanssa 3h/3 päivää 84€ ja yli 4h 112€. Ohjeet ja hakemus löytyvät osoitteesta: <https://www.nokiankaupunki.fi/varhaiskasvatus-ja-koulutus/perusopetus/koululaisten-iltapaivatoiminta/>

Tulotaulukko			
henkilöä perheessä	maksuton kerhopaikka	asiaksmaksu 70 %	täysi maksu
2	1638€	2781€	→
3	2017€	3416€	→
4	2395€	4059€	→
5	2533€	4197€	→
6	2670€	4334€	→

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi (6), nostetaan maksun määräämiseen perusteena olevaa tuloarajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

### 2.7. Välipala ja vakuutus

Kaupungin tapaturmavakuutus kattaa lapsen kerhoajan ja siirtymisen koululta iltapäivätoiminnan ryhmään. Kaupunki ei korvaa lasten tavaroiden rikkoutumista/ häviämistä iltapäivätoiminnassa. Palveluntuottaja vakuuttaa ryhmänsä lapset.

Toimintamaksu sisältää välipalan. Välipala tarjoillaan n.klo14. Kaupungin ryhmiin välipala valmistetaan suurkeittiöllä josta välipala kuljetetaan koululle. Palveluntuottajat voivat hankkia välipalan yksityisesti, valmistaa itse jos siihen on osoittia kunnolliset tilat. Sivistyspal-

velut voivat ostaa välipalan tukipalveluilta määrääjäksi, näin ollen välipalan kustannus vähennetään palveluntuottajalle maksettavasta avustuksesta.

### **3. Hallinnointi, työn- ja vastuunjako**

Iltapäivätoiminta toimii perusopetuksen alaisuudessa. Lautakunta hyväksyy toimintasuunnitelman.

Johtava rehtori, toimistotyöntekijät sekä kerhokoordinaattori vastaavat iltapäivätoiminnan valtionosuuden hausta, palveluntuottajien avustuksista, ohjaajaresursseista sekä kerhojen hankintarahoista.

Vammaispalvelut toimittavat koordinaattorille kehitysvammaisten lasten EHO-päätökset maksuttoman iltapäivähoidon perusteeksi.

Koordinaattorin vastuualueisiin kuuluu asiakaspalvelu, toimintasuunnitelman laatiminen, toiminnan sisällön ja järjestämisen seuranta, toimintapaikkahaku, viranhaltijapäätökset, maksuttomuus- ja maksuhojennuspäätökset, henkilöstötarpeiden koordinointi, tilakysymykset, palveluntuottajien sopimuksien laatiminen, palveluntuottajien valvonta ja neuvonta, kaupungin IP-vastuuohjaajien kk palaverit, perehdytys sekä yhteistyö rehtoreiden, palveluntuottajien, Pirkanmaan verkoston ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa.

Koulujen rehtorit toimivat ryhmissä työskentelevien ohjaajien esimiehinä ja vastaavat oman koulunsa iltapäivätoiminnan turvallisuus asioista, tilojen käytöstä, ohjaajien työvuoroista, riittävästä ohjaajaresursseista ja sijaisten hankkimisesta.

Vastuuohjaaja muun ohjaustiimin kanssa laatii pedagogisen toimintasuunnitelman toimintakaudelle sekä tekee toimintakaudesta raportin esimiehelle ja koordinaattorille. Huoltajilla ja lapsilla on mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun heille suunnatun kyselyn kautta.

### **4. Toiminnan tavoitteet**

Iltapäivätoiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta koulupäivän jälkeen. Toiminta on lasten vapaa-aikaa ja toimintaan hakeminen on vapaaehtoista.

Toiminnan tavoitteena on valmentaa lasta itsestä huolehtimiseen ja antaa mahdollisuuksia luovaan itsensä toteuttamiseen sekä oman osaamisensa kehittämiseen. Vahvistaa lasten itseluottamusta ja monipuolisten vuorovaikutustaitojen kehittymistä sekä lasten omaehtoisesta ja ohjatun liikunnan ja ulkoilun lisääntymistä lapsen arjessa.

Iltapäivätoiminnassa leikitään, liikutaan, ulkoillaan, askarrellaan, levätään, tehdään läksyjä, syödään välipalaa ja viihdytään yhdessä muiden kanssa. Tavoitteena on, että jokaisella toi-



mintaan osallistuvalla lapsella on fyysisesti sekä henkisesti hyvä olla. Toiminnalla pyritään vahvistamaan lapsen koulunkäynnin ja oppimisen tukemista sekä ennaltaehkäisemään lasten syrjäytymistä.

## 5. Toiminnan rahoitus

Nokian kaupunki hakee vuosittain valtionosuutta iltapäivätoimintaan. Valtionosuuden peruste muodostuu suoritteina käytettävien ohjaustuntien lukumäärän ja ohjaustunnin yksikköhinnan tulosta. Yksikköhinta on kaikille kunnille sama. Ohjaustuntihinta on 26.00 euroa toistaiseksi.

Suorite- ja yksikköhintapäätös tehdään valtion talousarvion rajoissa. Käyttökustannuksiin myönnetään valtionosuutta 57 prosenttia kunnalle valtionosuuden laskemisen perusteeksi vahvistetun tuntimäärän ja ohjaustunnin hinnan tulosta.

Palveluntuottajalle avustus maksetaan heidän ryhmistään kertyvänä valtionosuutena. Osuudesta vähennetään hallintokuluja sekä tarvittaessa muita kustannuksia joista sovi- taan palveluntuottaja kohtaisesti. Valtionosuus maksetaan palveluntuottajalle kahdessa erässä.

Kaupunki perii omat asiakasmaksunsa ja palveluntuottajat omansa. Kaupungin myöntäessä perheelle maksuhojennuksen asiakasmaksuun tai kokonaan maksuttoman kerhopaikan, korvataan asiakasmaksun menetys palveluntuottajalle kompensationsa. Kompensaatiot maksetaan syksyn osalta ensimmäisen avustuksen yhteydessä ja keväältä toimintakauden lopussa.

## 6. Yhteistyö iltapäivätoiminnassa

Toiminnan koordinaattori on säännöllisesti yhteydessä iltapäivätoiminnan palveluntuottajiin ja valvoo heidän järjestämää toimintaa.

Yhteistyökumppanina toimii Mannerheimin lastensuojeluliiton Nokian yhdistys. MLL:n ryhmiä ovat Tuutikki ja Täpinä jotka eivät kuulu kaupungin valvonnan piiriin.

Pirkanmaalla toimii kerhotoiminnan verkosto, joka kokoontuu n.5 kertaa vuodessa. Kouluksissa käsitellään ajankohtaisasioita iltapäivätoiminnasta ja koulujen kerhotoiminnasta, vertaillaan ja kehitetään kuntien toimintaa sekä suunnitellaan ja järjestetään ohjaajille koulutusta.

Perheiden, koulujen ja iltapäivätoiminnan yhteistyöllä pyritään muodostamaan yhteisvastuu jossa korostuu huolenpito lapsen arjessa.

## 6.1 Yhteistyö kodin kanssa

Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä. Huoltajalla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Iltapäivätoiminnassa ohjaajilla on ammatillinen vastuu lapsen kasvatuksesta kyseisen yhteisön jäsenenä. Yhteistyö edellyttää avointa ja luottamuksellista vuorovaikutusta kodin kanssa. Yhteistyölle tulee luoda selkeät yhteistyömallit ja rakenteet toiminnan aloituksen yhteydessä. Huoltajille mahdollistetaan tarvittaessa keskusteluaikoja lapsen iltapäivätoimintaan liittyvistä asioista.

Toiminnan sisällöistä ja toimintaperiaatteista tiedotetaan huoltajia toimintakauden aikana. Poikkeuksellisista toiminta-ajoista huoltajia tiedotetaan vähintään kahta (2) viikkoa aiemmin. Henkilökunnan koulutuksen tai työhyvinvointipäivän vuoksi iltapäivätoiminta voidaan sulkea koko päiväksi 1-2 kertaa koulun lukuvuoden aikana.

Huoltajille toimitetaan esitietolomake, jonne kirjataan millainen toiminta lasta kiinnostaa ja mikä tuottaa hänelle iloa ja virkistystä. Lomake palautetaan ohjaajalle lapsen aloittaessa iltapäivätoiminnassa.

Huoltajien velvollisuus on ilmoittaa iltapäivätoiminnan ohjaajille jos perheessä tapahtuu sellaisia muutoksia jotka voivat vaikuttaa lapsen arkeen iltapäivätoiminnassa, sekä toimittaa tarvittavat dokumentit iltapäivätoiminnan koordinaattorille (esim. lasta ei saa luovuttaa toiselle vanhemmalle).

## 6.2 Yhteistyö koulun kanssa

Opettajien ja ohjaajien yhteistyö perheiden kanssa tuo yhteisvastuuta lapsista ja luo pohjan kohdata eteen tulevia ongelmatilanteita. Toiminnan suunnittelussa tehdään yhteistyötä koulun ja kodin kanssa.

Koulun oppilashuollon tehtävänä on huolehtia oppilaan kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista. Lapsen ohjaaja voi huoltajan suostumuksella osallistua tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin.

Perusopetuksesta ja siihen liittyvästä oppilashuollosta vastaavat henkilöt voivat luovuttaa iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Jos lapsi siirtyy toisen opetuksen järjestäjän järjestämään iltapäivätoimintaan, aikaisemman järjestäjän on salassapitosäännösten estämättä viipymättä toimitettava opetuksen tai toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden opetuksen järjestäjän pyynnöstä.

Ohjaajien työtä voidaan tukea erityisopettajien tai oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla.

## 7. Täydennyskoulutus

Kaupunki järjestää EA- koulutuksia, tietotekniikka koulutuksia ja lasten kanssa työskenteleyn liittyviä luentoja jne. joihin henkilökunta voi ilmoittautua sähköisen Populus ohjelman kautta.

Kouluilla käy tarvittaessa mm. diabetes hoitaja opastamassa henkilökuntaa, diabeetikoiden tarvitsemaan päivittäiseen huolenpitoon.

Ohjaajilla on mahdollisuus koulun kautta osallistua koulutuksiin opetushenkilökunnan kanssa. Rehtorin tulee huolehtia siitä, että tieto koulutuksista ja ilmoittautumisista tavoittaa kaikki lasten kanssa työskentelevät henkilöt.

Koulutusta voidaan järjestää myös oman ammattikunnan kesken. Palveluntuottajat vastaavat henkilökuntansa koulutustarpeista ja kouluttamisesta.

## 8. Toiminnan seuranta, arviointi ja tilastointi

Opetushallitus järjestää joka toinen vuosi valtakunnallisen toiminnan arvioinnin, johon osallistuu vaihtelevasti vanhemmat, lapset, koordinaattorit, virkamiehet. Kunnat ovat velvoitettuja osallistumaan kyselyyn ja ohjeistamaan kyselyyn kohdistuvia henkilöitä. Myös palveluntuottajat ovat velvollisia osallistumaan valtakunnalliseen arviointiin. Kunta voi myös itse arvioida omaa ja palveluntuottajien toimintaa. Kaikkien arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa. Perheitä tiedotetaan wilman kautta.

Lasten käyntikerrat iltapäivätoiminnassa merkitään sähköiseen effica järjestelmään, jonka pohjalta voidaan tehdä tilastoja esim. lasten osallistumisprosentista, käyttötunneista ja hakijoiden määristä ja heidän ikäluokista.

## 9. Toiminnan kehittäminen

1. Iltapäivätoiminnan pedagoginen suunnitelma ja tiimisopimus otetaan käyttöön 9.8.2018. Suunnitelma on ryhmäkohtaisen ohjauksen, perehdytyksen, henkilöstön hyvinvoinnin sekä laadunarvioinnin työväline ohjaajille, esimiehille ja koordinaattorille. Suunnitelman tekevät ohjaajatiimit järjestäjästä riippumatta.
2. Koululaisten iltapäivätoiminnan opas palveluntuottajalle otetaan käyttöön 9.8.2018 alkavalle toimitakaudelle. Opas toimii vuosikellona ja jäsentelee sopijaosapuolten vastualueita. Se tulee korvaamaan osittain valvonnan ja ohjauksen tämän hetkisiä asiakirjoja, opas valmistuu kesäkuussa 2018.