

**Perusturvapalvelut****Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24§**

3.3.2016

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Nokian perusturvalautakunta, Harjukatu 21, 37100 Nokia
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	Nimi Sosiaalityön johtaja Erja Kovalainen
	Yhteystiedot Nokian perusturvapalvelut Harjukatu 21 37100 Nokia Puh. (03) 5652 0000 (vaihde)
3. Rekisterin nimi	Lapsen huollon, elatuksen ja tapaamisoikeuden asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Lapsen huollon, elatuksen ja tapaamisoikeuden järjestäminen ja toteuttaminen Perusteet: <ul style="list-style-type: none">- Laki lapsen elatuksesta (704/1975)- Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta (361/1983)- Asetus lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta (556/1994)- Laki lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta (619/1996)- Asetus lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta (729/1996)- Sosiaalihuoltolaki (1301/2014)- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000)
5. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">- Lapsen, vanhempien ja huoltajien yksilöinti- ja yhteystiedot- Lapsen asumisen, huollon, tapaamisoikeuden ja elatuksen suunnittelua, toteutusta ja seurantaa koskevat tiedot
6. Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys	Tiedot ovat salassa pidettäviä. Perusteet: <ul style="list-style-type: none">- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § (621/1999)- Henkilötietolaki 11 § (523/1999)- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 14 § ja 15 § (812/2000)

	<p>Tietojen yhdistäminen muihin henkilörekistereihin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ei yhdistetä.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none"> - Asiakas, vanhemmat, huoltajat tai heidän edustajansa. - Asiaa käsitelleet tuomioistuimet. - Asiakkaan suostumuksella muut sosiaalihuollon rekisterinpitäjät. - Väestörekisterikeskuksesta alueen väestörekisteritiedot. Nokian kaupunki pyytää yhteystiedot suoraan maistraatista, jos asiakkaalla on ns. turvakielto, eli maistraatin määräys siitä, ettei hänen yhteystietojaan saa luovuttaa muille kuin viranomaisille. Tämä tehdään siinä tapauksessa, että tietoja ei saada asiakkaalta itseltään. Kaupungilla on oikeus tietoihin väestötietolain (661/2009) perusteella. - Kansaneläkelaitoksen Kuntien sosiaalitoimen tietojärjestelmä (Kelmu), jonka käyttö perustuu sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 21 §:ään. - Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 20 §:ssä määritellyt viranomaiset ja muut julkisoikeudelliset yksiköt, laitokset ja yhteisöt sekä yksityiset ammattihenkilöt.
8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	<p>Lakiin sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämiskeskuksen tilastotoimesta (409/2001) perustuva valtakunnallinen lapsen huollon ja tapaamisoikeuden rekisteri. Sinne ilmoitetaan tilastotiedot lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta.</p> <p>Henkilötietoja voidaan asiakkaan suostumuksella luovuttaa myös Euroopan Unionin ulkopuoliseen maahan ottaen huomioon salassapitosäännökset, mikäli kyseisessä maassa voidaan taata riittävä tietosuojan taso henkilötietolain (523/1999) 22 §:n perusteella.</p> <p>Asiakas voi milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumuksen tietojen luovuttamiseen.</p>
9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sähköiset ylläpitojärjestelmät <ul style="list-style-type: none"> - Effic Lastenvalvoja -järjestelmä 2. Manuaalinen aineisto <ul style="list-style-type: none"> - paperiasiakirjat <p>Asiakasrekisterin manuaaliset asiakirjat säilytetään ulkopuolisilta suojattuina ja niiden käyttöä valvotaan. Rekisterin tekninen tietoturva on järjestetty sopimuksessa tietotekniikan ostopalvelusta yhdessä Tampereen seutukunnan kanssa. Rekisterin ulkoisia yhteyksiä valvotaan palomuurin ja niiden käyttöä varten olevat laitteet säilytetään ulkopuolisilta suojattuina.</p> <p>Asiakastietoja saavat käyttää asiakkaan asioissa työskentelevät Nokian perusturvapalveluiden viran- ja toimenhaltijat, heidän</p>

	<p>sijaisensa sekä tieteellistä tutkimusta tekevät henkilöt edellyttäen, että heille on myönnetty siihen lupa.</p> <p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistosuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella.</p> <p>Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeuden myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</p>
<p>10. Tarkastusoikeus</p>	<p>Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevaa tietoa henkilökisteriin on tallennettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteritietonsa asiakas voi saada kirjallisena ja maksuttomina kerran vuodessa. Tästä oikeudesta voidaan poiketa erityisestä syystä.</p> <p>Perusteet: Henkilötietolaki 26 §</p>
<p>11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Mikäli pyyntöön ei suostuta, asiakkaalle annetaan asiaa koskeva kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee kieltäytymisen syy. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p> <p>Tarkastus- ja virheen korjaamispyyntö osoitetaan ko. palveluissa asiakasta viimeksi palvelleeseen yksikköön.</p> <p>Perusteet: Henkilötietolaki 29 §</p>