

Nokian kirjaston asiakaskoneet ja laitteet sekä niiden käyttösäännöt

Laitteista yleensä

Kirjastossa on asiakaskoneita pääkirjaston aulassa ja nuorten osastolla. Myös Linnavuoren kirjastossa on koneita asiakkaiden käyttöön. Asiakaskoneiden käyttöön tarvitaan kirjastokortti ja tunnusluku. Pääkirjastossa on myös koneita, jotka on tarkoitettu tiedonhakuun PIKI-verkkokirjastosta. PIKI-asiakaskoneilla voi käyttää ainoastaan verkkokirjastoa. Pääkirjastossa on lisäksi asiakaskone e-lehtien selailuun. Varsinaisilla asiakaskoneilla on internet-yhteys, kaikki yleisimmin tarvittavat sovellukset ja tulostusmahdollisuus.

Asiakkaiden opastaminen

Asiakkaita opastetaan tietoteknisissä kysymyksissä. On huomioitava, että tällöin kuitenkin asiakkaalla säilyy vastuu laitteiden ja palveluiden käytöstä. Henkilökunta ei ole vastuussa asiakkaille opastettujen asioiden käytöstä jälkeenkäin, eikä henkilökunta voi ottaa vastuuta yllättävistä vikatilanteista työasemien käytön aikana.

Pankkipalveluissa henkilökunta voi opastaa ainoastaan yksinkertaisissa teknisissä toimenpiteissä, kuten tilitapahtumien tulostamisessa. Henkilökunta ei voi opastaa asioissa, joissa on vaarana rahallisen tappion aiheutuminen asiakkaalle.

Henkilökunta ei voi opastaa asioissa, joissa mahdollisesti rikotaan lakia, tai jos on kyse palvelun käyttöehtojen vastaisesta toiminnasta. Tällaisia ovat mm. virallisten asiakirjojen tekstien muuttaminen ja kopiosuojausten kiertäminen.

Kopiokoneet ja skanneri

Pääkirjastossa ja Linnavuoren kirjastossa kopiokoneet toimivat itsepalvelulla. Pääkirjaston kopiokone toimii kopiokortilla. Skannaaminen sähköpostiin on maksutonta. Kirjaston henkilökunta ei todista asiakirjojen kopioita oikeiksi.

Tulostimet

Kirjaston kiinteissä toimipaikoissa on mahdollisuus tulostaa. Tulosteet ohjautuvat asiakaspalveluun, josta ne noudetaan. Pääkirjastossa on mahdollisuus ottaa myös värillisiä A3 tulosteita.

Wlan - langaton verkko

Pääkirjastossa on oma vierasverkko. Verkon käyttö on maksutonta. Salasanat saa asiakaspalvelusta.

Asiakaskoneiden käyttö

Asiakaskoneiden käyttö on maksutonta. Koneille kirjaututaan kirjastokortin numerolla ja siihen liitettyllä tunnusluvulla, jonka saa kirjastosta.

Asiakas voi käyttää konetta:

Pääkirjasto

1 pikanettikone	30 min/päivä
5 asiakaskonetta	180 min/päivä

Linnavuoren kirjasto

2 asiakaskonetta	180min/päivä
------------------	--------------

Pikaohje:

- kirjautuminen tapahtuu kirjastokortin numerolla ja tunnusluvulla
- vapaana olevalle koneelle voi kirjautua suoraan ilman ajanvarausta
- ilmoitukset varauksen loppumisesta tulevat istunnon kuluessa 10 minuuttia ja 2 minuuttia ennen
- varatun ajan päättyessä asiakas kirjataan automaattisesti ulos koneelta
- istunnon aikana tehdyistä tulosteista peritään hinnaston mukainen maksu

Asiakaskoneiden käyttö säännöt

1. Kaikkien asiakkaiden viihtyvyyden ja työrauhan säilyttämiseksi kirjasto voi rajoittaa asiakastyöasemien käyttöä ja ajanvarausta.
2. Asiakas on itse vastuussa asioinnistaan internetissä. Kirjasto ei vastaa asiakastyöasemilla aiheutetuista vahingoista. Alaikäisten asiakkaiden asiakastyöasemien käytöstä ovat vastuussa heidän huoltajansa.
3. Kirjasto ei vastaa teknisistä vioista tai muiden käyttäjien toiminnasta aiheutuneista vahingoista. Asiakas on vastuussa omista tiedostoistaan, käyttäjätunnusten sekä muiden tietojen salassa pysymisestä sekä asiakastyöasemiin omien laitteittensa ja tallennusvälineiden liittämisestä.
4. Asiakastyöasemien käyttö on sallittu ainoastaan asiakkaan omalla kirjastokortilla tai henkilökunnan antamalla erillisellä vierailija-tunnuksella.
5. Asiakastyöasemien käyttäjän tulee ottaa huomioon toiset asiakkaat, antaa työskentelyrauha ja kunnioittaa yksityisyyttä. Toisille asiakkaille ei saa aiheuttaa häiriötä katselemalla, kuuntelemalla, tai jättämällä näkyville epäsiiveellistä, väkivaltaista tai loukkaavaa materiaalia asiakastyöasemilla.

6. Asiakastyöasemien käyttäjä sitoutuu noudattamaan myös PIKI-kirjastojen käyttösääntöjä. Sääntöjen noudattamatta jättäminen voi johtaa mainitun kirjaston asiakastyöasemien määräaikaiseen käyttökieltoon tai laajemmin koko kirjaston käyttökieltoon.

7. Rikostutkintatapauksissa työasemien lokitietoja voidaan luovuttaa poliisille. Asiakas vastaa kirjaston omaisuudelle aiheuttamistaan vahingoista.

Hyväksytty Nokian kaupungin vapaa-aikajaostossa 29.11.2017

