



NOKIANKAUPUNKI

PERUSOPETUSLAIN MUKAINEN

KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTA-
SUUNNITELMA

2017 - 2018

SISÄLLYSLUETTELO

1	Johdanto_____	3
2	Iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet_____	3-4
2.1	Toimintaan hakeminen_____	4
2.2	Toimintaan ottaminen_____	4-5
2.3	Toimintatilat, palveluntuottajat ja ryhmäkoko_____	5
2.4	Eriytynyt tuki iltapäivätoiminnassa _____	5-6
2.5	Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset ja resurssit_____	6
2.6	Toimintamaksut ja maksuhojennus_____	6-7
2.7	Välipala ja vakuutus_____	7
3	Hallinnointi, työn- ja vastuunjako_____	7-8
4	Toiminnan tavoitteet_____	8
5	Toiminnan rahoitus_____	9
6	Toimintapaikkakohtainen toimintasuunnitelma ja raportointi_____	9
6.1	Yhteistyö kodin kanssa_____	10
6.2	Yhteistyö koulun kanssa_____	10
7	Täydennyskoulutus_____	11
8	Toiminnan seuranta, arviointi ja tilastointi_____	11
9	Toiminnan kehittäminen_____	11

LIITE 1 Koululaisten iltapäivätoiminnan palveluntuottajan valvonta ja toiminnanohjaus

LIITE 2 Omavalvontasuunnitelma

LIITE 3 Valvonta-asiakirja

1. Johdanto

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet astuivat voimaan 1.8.2011 alkaen ja ovat voimassa toistaiseksi. Perusopetuslain 8 a luvun mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää näiden perusteiden mukaisesti.

Kunta voi järjestää toimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa tai hankkia palvelun ostopalveluna muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta tai antamalla avustusta palvelujen tuottajalle. Kunta voi käyttää edellä mainittuja toiminnan järjestämistapoja myös samanaikaisesti.

Kunnan järjestäessä tai hankkiessa perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa, sitä tulee tarjota 570h sekä 760h koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Perusopetuksen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta, kunnan päättämässä laajuudessa.

Toimintaa järjestetään Nokialla alakouluilla tai sen välittömässä läheisyydessä kävelymatkan päässä koulusta. Toimintaa tarjotaan jokaisessa kerhoryhmässä klo12.15 - 16.30 välisenä aikana. Nokialla ei järjestetä aamukerhoja.

2. Iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet

Nokian kaupunki järjestää koulupäivän jälkeen tapahtuvaa kerholuonteista iltapäivätoimintaa. Toiminnassa kohderyhmänä ovat kunnassa toimivien 1. ja 2.-vuosiluokkien oppilaat sekä muiden vuosiluokkien osalta ne oppilaat joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta tai päätös erityishuolto-ohjelmasta.

(Perusopetuslaki 48 b § 1 mom. (1136/2003) ja Perusopetuslaki 17 § 2 mom. (642/2010)).

Toimintaa ei järjestetä koulujen loma-aikoina eikä lauantaiyöpäivinä.

Yleisopetuksen iltapäiväkerhoryhmään lapsi otetaan toimintaan hakemuksen perusteella. Toimintaa tarjotaan 3h päivässä tai 3 päivää viikossa tai yli 4h päivässä sopimuksilla. Toiminnasta peritään asiakasmaksu.

Kokoaikaisen erityisopetuksen oppilaiden iltapäiväkerhotoiminta toteutetaan kuntouttavana toimintana KEO ja NIVEL ryhmissä. Kuntouttavaa toimintaa voidaan antaa lapselle erityisen tuen osana muutamana päivänä viikossa, toiminta on maksutonta.

Vaikeasti ja syvästi kehitysvammaisten lasten iltapäivätoiminta järjestetään Rajasalmen koululla heidän omissa pienryhmissään. Lievästi kehitysvammaiset lapset voidaan integroida koulun yleisopetuksen iltapäiväkerhoryhmään heidän tarpeensa ja taitonsa huomioiden. Lapset joille on tehty erityishuolto-ohjelma, järjestetään iltapäivätoimintaa perusopetuslain mukaisesti erityishuoltona ja toiminnasta ei peritä asiakasmaksua.

2.1 Toimintaan hakeminen

Iltapäivätoimintaan haku järjestetään huhtikuussa 17. - 30.4.2017. Hausta ilmoitetaan Nokian kaupungin verkkosivulla, koululaisten iltapäivätoiminnan kotisivuilla, Nokian uutisissa sekä koulupaikka kirjeessä. Wilmassa tiedotetaan tulevia 2-luokan oppilaita.

Toimintaan haetaan siihen tarkoitetulla sähköisellä hakemuksella, joka löytyy Nokian kaupungin verkkosivuilta. Paperihakemuksen voi halutessaan käydä täyttämässä kaikissa iltapäivätoiminnan ryhmissä heidän toiminta-aikana sekä virastotalolla virastoaikana.

Lapselle haetaan kerhopaikkaa aina siitä koulusta missä hän opiskelee. Poikkeuksena palveluntuottajat jotka voivat järjestää toimintaa myös omissa tiloissa. Taivalkunnan oppilaille järjestetään kerhokuljetus joko kaupungin kerhoon (Koskenmäki/Nokia) tai Mannerheimin lastensuojeluliiton iltapäiväkerhoon. Kuljetusasia pitää sopia aina koordinaattorin kanssa.

Harjuniityn koululla toimii palveluntuottajan iltapäiväkerhoryhmä. Myllyhaan koulun oppilaat voivat hakea myös palveluntuottajan ryhmään. Ensisijaisesti kerhopaikat täytetään Harjuniityn koulun oppilaille. Mikäli tilaa on, voidaan toimintaan ottaa myös Myllyhaan koulun oppilaita. Ja sama toisinpäin jos Harjuniityn koulun oppilas haluaa hakea Myllyhaan iltapäiväkerhoon.

Toimintaan voi hakea myös kesken toimintakauden. Mikäli kerhopaikat ovat täynnä jää hakija jonoon.

2.2 Toimintaan ottaminen

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään ensisijaisesti ensimmäisen vuosiluokan oppilaille. Toimintaa järjestetään myös 2-vuosiluokan oppilaille sekä erityisen tuen oppilaille. Viranhaltija voi suorittaa arvonnin, jos kerhopaikat eivät riitä kaikille. Kerhopaikkojen täytettyä hakija jää odottamaan vapautuvaa kerhopaikkaa.

Varsinaista jonotus järjestystä ei ole, sillä kesken toimintakauden kerhopaikkaa hakeva ensimmäisen vuosiluokan oppilas on etusijalla toisen vuosiluokan oppilaisiin nähden myös kerhopaikkaa jonottaessa. Vapautuvista kerhopaikoista ilmoitetaan huoltajille.

Iltapäivätoiminnanpaikkaa voi hakea, mikäli lapsen huoltajat/ lapsen kanssa samassa taloudessa asuva vanhempi on työn tai muun syyn vuoksi itse estynyt huolehtimasta lapsen turvallisesta iltapäivästä.

Toimintapaikan myöntämisen edellytyksenä on, että hakemukseen on kirjattu siinä pyydetty tiedot lapsesta ja hänen perheestään. Hakemukseen tulee kirjata myös tiedot kaikista huoltajista/ vanhemmista joiden kanssa lapsi asuu samassa taloudessa. Lapsen kanssa samassa taloudessa asuva huoltajan puoliso/ avopuoliso on veloitettu ottamaan vastuu lapsen hoidosta iltpäivisin, mikäli hänen työssäkäynti, opinnot tai jokin muu syy ei ole hoidolle esteenä.

Kerhotoiminnan koordinaattori lähettää koteihin viranhaltijapäätökset toukokuun loppuun mennessä. Huoltajan tulee viipymättä ilmoittaa, mikäli iltpäivätoiminnan paikkaa ei oteta vastaan haetulle toimintakaudelle tai hakemuksessa ilmoitettu toiminnan aloitus ajankohta muuttuu.

2.3 Toimintatilat, palveluntuottajat ja ryhmäkoko

Iltpäivätoiminnan ryhmät 2017 - 2018

Koulut: Alhoniitty, Kankaantaka, Nokia - Vihola, Koskenmäki, Harjuniitty/ Myllyhaka, Siuro - Linnavuori, Tottijärvi - Vahalahti

Muut toimipisteet: Touhulan päiväkot

Taivalkunnan oppilaat: katso kohta 2.1.

Palveluntuottajina toimivat: FC Nokia Koskenmäen koululla, Danny´s Bollywood Dance Crew Harjuniityssä sekä Touhulan päiväkot Tervasuon alueella.

Ryhmiem määrät ja ryhmäkoko vaihtelevat kyseisen lukuvuoden ohjaaja resurssin ja käytössä olevien tilojen mukaan sekä lyhennetyin iltpäivän käyttäjien määrästä. Mikäli jonkin ryhmän lapsien lukumäärä jää alle kymmenen (10), voidaan harkita toimintaryhmien yhdistämistä.

Ryhmäkoko on 13 lasta per ohjaaja.

Lapsi, jolle on tehty erityisen tuen päätös, voi viedä kahden lapsen kerhopaikan yleisopeituksen kerhoryhmässä riippuen hänen tuen tarpeistaan. Lapsi voi viedä kahden lapsen kerhopaikan myös sairauden vaatimasta erityistarpeesta johtuen (diabetes, epilepsia tms.).

2.4. Erityinen tuki iltpäivätoiminnassa

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Iltpäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksessa oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea. Oppilaalle laaditaan HOJKS, kun kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu riittävästi muilla tukitoimilla.

Oppilaat joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös, ovat oikeutettuja hakemaan iltapäivätoimintaan koko perusopetuksen ajan. Kokoaikaisessa erityisopetuksessa tai NIVEL ryhmissä opiskeleville lapsille iltapäiväkerhotoiminta toteutetaan kuntouttavana toimintana heidän omissa toimintaryhmissään. Kuntouttavasta toiminnasta vastaa koulun rehtori.

2.5 Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset ja resurssit

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetussa asetuksessa (986/1998). Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset tulivat voimaan 1.8.2009. Perusopetuslaissa (628/1998, muutos 1136/2003) todetaan, että aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia.

Kussakin iltapäiväkerhossa on vähintään yksi ohjaaja, joka täyttää 9 a §:ssä säädetyt kelpoisuusvaatimukset.

Toiminnassamme voi olla mukana alalle suuntaavia työharjoittelijoita tai siviilipalvelusta suorittavia henkilöitä.

2.6 Toimintamaksut ja maksuhuojennus

Toimintamaksuna peritään 160euroa/kk jos kerhotarve on yli kolme päivää viikossa tai yli kolme tuntia päivässä. Lyhennetystä iltapäivästä peritään 120 euroa/kk, jolloin lapsen on mahdollista olla joka päivä toiminnassa klo12:15 – 15:15 välinen aika tai valittuina kolmena päivänä viikossa. Vanhemman tulee valita kumpaa lyhyen iltapäivän vaihtoehtoa lapsi käyttää. Päivät tulee ilmoittaa etukäteen.

Kiinteä kuukausimaksu

Iltapäivätoiminnasta peritään täysi asiakasmaksu jokaiselta kuukaudelta jona lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan, seuraavin poikkeuksin.

1. Mikäli lapsen viimeinen kerhopäivä on kuukauden 13. päivä ja irtisanoutumisilmoitus on toimitettu kerho-ohjaajalle viimeistään päivää ennen, peritään maksusta puolet
2. Maksusta peritään puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. (osoitettava lääkärintodistus)
3. Jos sairaudesta johtuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. (osoitettava lääkärintodistus).
4. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

5. Elokuulta ja koulujen syys-, joului- ja hiihtoloma-ajalta ei tule maksuhyvitystä
6. Kesäkuun yhdestä päivästä ei peritä maksua

Asiakasmaksun huojennus/ maksuton kerhopaikka

Perheellä on mahdollisuus hakea maksutonta kerhopaikkaa tai huojennettua asiakasmaksua. Asiakasmaksut ovat huojennuksen kanssa 3h/3 päivää 84€ ja yli 4h 112€. Hakemus päivitetään iltapäivätoiminnan verkkosivuille kesän aikana. Hakemus tulee olla toimitettuna koordinaattorille 12.8. mennessä.

Tulotaulukko			
henkilöä perheessä	maksuton kerhopaikka	asiakasmaksu 70 %	täysi maksu
2	1638€	2781€	→
3	2017€	3416€	→
4	2395€	4059€	→
5	2533€	4197€	→
6	2670€	4334€	→

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi (6), nostetaan maksun määräämiseen perusteena olevaa tuloarajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

2.7. Välipala ja vakuutus

Kaupungin tapaturmavakuutus kattaa lapsen kerhoajan ja siirtymisen koululta iltapäivätoiminnan ryhmään. Kaupunki ei korvaa lasten tavaroiden rikkoutumista/ häviämistä iltapäivätoiminnassa. Palveluntuottajan toimiessa omissa tiloissaan, tulee heidän vakuuttaa lapset toiminnan ajaksi, kaupungin vakuutus on voimassa kerhomatkan.

Toimintamaksu sisältää välipalan. Välipala tarjoillaan n.klo14. Kaupungin ryhmiin välipala valmistetaan suurkeittiöllä josta välipala kuljetetaan koululle. Palveluntuottajat hankkivat välipalan muualta.

3. Hallinnointi, työn- ja vastuunjako

Iltapäivätoiminta toimii perusopetuksen alaisuudessa. Lautakunta hyväksyy toimintasuunnitelman.

Johtava rehtori, toimistotyöntekijät sekä kerhotoiminnan koordinaattori vastaavat iltapäivätoiminnan valtionosuuden hausta, palveluntuottaja avustuksista, ohjaajaresursseista sekä kerhojen hankintarahosta.

Vammaispalvelut toimittavat koordinaattorille kehitysvammaisten lasten EHO-päätökset maksuttoman iltapäivähoidon perusteeksi.

Koordinaattorin vastuualueisiin kuuluu asiakaspalvelu, toimintasuunnitelman laatiminen, toiminnan sisällön ja järjestämisen seuranta, kerhopaikkahaku, kerhopaikkapäätökset, maksuttomuus- ja maksuhojennuspäätökset, kerhojen hankintarahojen seuranta, henkilöstötarpeiden koordinointi, tilakysymykset, palveluntuottaja sopimuksien laatiminen, palveluntuottajien valvonta ja neuvonta, kaupungin IP-vastuuohjaajien kk palaverit, perehdytys sekä yhteistyö rehtoreiden, palveluntuottajien, Pirkanmaan verkoston ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Koulujen rehtorit toimivat ryhmissä työskentelevien ohjaajien esimiehinä ja vastaavat oman koulunsa iltapäiväkerhon turvallisuus asioista, tilojen käytöstä, ohjaajien työvuoroista, riittävästä ohjaajaresurssista ja sijaisten hankkimisesta. KEO ja NIVEL ryhmien oppilaiden toimintaan sijoittamisesta vastaa Johtava rehtori.

Vastuuohjaaja laatii koko kaudelle kerhokohtaisen toimintasuunnitelman ja tekee toimintakaudesta raportin koordinaattorille. Huoltajilla ja lapsilla on mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun heille suunnatun kyselyn kautta.

4. Toiminnan tavoitteet

Iltapäivätoiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta koulupäivän jälkeen. Toiminta on lasten vapaa-aikaa ja toimintaan hakeminen on vapaaehtoista.

Toiminnan tavoitteena on valmentaa lasta itsestä huolehtimiseen ja antaa mahdollisuuksia luovaan itsensä toteuttamiseen sekä oman osaamisensa kehittämiseen. Vahvistaa lasten itseluottamusta ja monipuolisten vuorovaikutustaitojen kehittymistä sekä lasten omaehtoisen ja ohjatun liikunnan ja ulkoilun lisääntymistä lapsen arjessa.

Iltapäivätoiminnassa leikitään, liikutaan, ulkoillaan, askarrellaan, levätään, tehdään läksyjä, syödään välipalaa ja viihdytään yhdessä muiden kanssa. Tavoitteena on, että jokaisella toimintaan osallistuvalla lapsella on fyysisesti sekä henkisesti hyvä olla. Toiminnalla pyritään vahvistamaan lapsen koulunkäynnin ja oppimisen tukemista sekä ennaltaehkäisemään lasten syrjäytymistä.

5. Toiminnan rahoitus

Nokian kaupunki hakee vuosittain valtionosuutta iltapäivätoimintaan. Valtionosuuden peruste muodostuu suoritteina käytettävien ohjaustuntien lukumäärän ja ohjaustuntien yksikköhinnan tulosta. Yksikköhinta on kaikille kunnille sama. Ohjaustuntihinta on 26.00 euroa toistaiseksi.

Suorite- ja yksikköhintapäätös tehdään valtion talousarvion rajoissa. Käyttökustannuksiin myönnetään valtionosuutta 57 prosenttia kunnalle valtionosuuden laskemisen perusteeksi vahvistetun tuntimäärän ja ohjaustuntien hinnan tulosta.

Valtionosuus vuodelle 2017 on n.305.000 euroa. Palveluntuottajalle avustus maksetaan heidän ryhmistään kertyvänä valtionosuutena. Osuudesta vähennetään hallintokuluja. Palveluntuottajalle maksettavan avustuksen määrä lasketaan 20.9. laskentapäivänä ja tarkistetaan tammikuun laskentapäivänä 20.1. Jos ryhmien määrä laskee tammikuussa, avustus kevään osalta pienenee.

Kaupunki perii omat asiakasmaksunsa ja palveluntuottajat omansa. Kaupungin myöntäessä perheelle maksuhuojennuksen asiakasmaksuun tai kokonaan maksuttoman kerhopaikan, korvataan asiakasmaksun menetys palveluntuottajalle kompensationsa. Kompensaatiot maksetaan syksyn osalta ensimmäisen avustuksen yhteydessä ja keväältä toimintakauden lopussa.

6. Yhteistyö iltapäivätoiminnassa

Toiminnan koordinaattori on säännöllisesti yhteydessä iltapäivätoiminnan palveluntuottajiin ja yhteistyökumppaneihin. Koordinaattori valvoo palveluntuottajien järjestämää toimintaa. Lukuvuonna 2017- 2018 palveluntuottajina toimivat: Danny´s Bollywood Dance Crew (Harjuniityn koulu), FC Nokia (Koskenmäen koulu) ja Tervasuon alueella Liikuntapäiväkotitouhula. Yhteistyökumppanina toimii Mannerheimin lastensuojeluliiton Nokian yhdistys. MLL:n ryhmiä ovat Tuutikki ja Täpinä jotka eivät kuulu kaupungin valvonnan piiriin.

Pirkanmaalla toimii kerhotoiminnan verkosto, joka kokoontuu n.5 kertaa vuodessa. Kokouksissa käsitellään ajankohtaisasioita iltapäivätoiminnasta ja koulujen kerhotoiminnasta, vertaillaan ja kehitetään kuntien toimintaa sekä suunnitellaan ja järjestetään ohjaajille koulutusta.

Perheiden, koulujen ja iltapäivätoiminnan yhteistyöllä pyritään muodostamaan yhteisvastuullinen kasvatuskumppanuus, jossa korostuu huolenpito lapsen arjessa.

6.1 Yhteistyö kodin kanssa

Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä. Huoltajalla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Iltapäivätoiminnassa ohjaajilla on ammatillinen vastuu lapsen kasvatuksesta kyseisen yhteisön jäsenenä. Yhteistyö edellyttää avointa ja luottamuksellista vuorovaikutusta kodin kanssa. Yhteistyölle tulee luoda selkeät yhteistyömallit ja rakenteet kerhon aloituksen yhteydessä. Huoltajille mahdollistetaan tarvittaessa keskusteluaikoja lapsen iltapäivätoimintaan liittyvistä asioista.

Toiminnan sisällöistä ja toimintaperiaatteista tiedotetaan huoltajia toimintakauden aikana. Poikkeuksellisista toiminta-ajoista huoltajia tiedotetaan vähintään kahta (2) viikkoa aiemmin. Henkilökunnan koulutuksen tai työhyvinvointipäivän vuoksi iltapäivätoiminta voidaan sulkea koko päiväksi 1-2 kertaa koulun lukuvuoden aikana.

Huoltajille toimitetaan esitietolomake, jonne kirjataan millainen toiminta lasta kiinnostaa ja mikä tuottaa hänelle iloa ja virkistystä. Lomake palautetaan kerho-ohjaajalle lapsen aloittaessa iltapäiväkerho.

Huoltajien velvollisuus on ilmoittaa iltapäivätoiminnan ohjaajille jos perheessä tapahtuu sellaisia muutoksia jotka voivat vaikuttaa lapsen arkeen iltapäivätoiminnassa, sekä toimittaa tarvittavat dokumentit iltapäivätoiminnan koordinaattorille (esim. lasta ei saa luovuttaa toiselle vanhemmalle).

6.2 Yhteistyö koulun kanssa

Opettajien ja ohjaajien yhteistyö perheiden kanssa tuo yhteisvastuuta lapsista ja luo pohjan kohdata eteen tulevia ongelmatilanteita. Toiminnan suunnittelussa tehdään yhteistyötä koulun ja kodin kanssa.

Koulun oppilashuollon tehtävänä on huolehtia oppilaan kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista. Lapsen kerho-ohjaaja voi huoltajan suostumuksella osallistua tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin.

Perusopetuksesta ja siihen liittyvästä oppilashuollosta vastaavat henkilöt voivat luovuttaa iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Jos lapsi siirtyy toisen opetuksen järjestäjän järjestämään iltapäivätoimintaan, aikaisemman järjestäjän on salassapitosäännösten estämättä viipymättä toimitettava opetuksen tai toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden opetuksen järjestäjän pyynnöstä.

Ohjaajien työtä voidaan tukea erityisopettajien tai oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla.

7. Täydennyskoulutus

Kaupunki järjestää EA- koulutuksia, tietotekniikka koulutuksia ja lasten kanssa työskenteleeseen liittyviä luentoja jne. joihin henkilökunta voi ilmoittautua sähköisen Populus ohjelman kautta.

Kouluilla käy tarvittaessa mm. diabetes hoitaja opastamassa henkilökuntaa, diabeetikoiden tarvitsemaan päivittäiseen huolenpitoon.

Ohjaajilla on mahdollisuus koulun kautta osallistua koulutuksiin opetushenkilökunnan kanssa. Rehtorin tulee huolehtia siitä, että tieto koulutuksista ja ilmoittautumisista tavoittaa kaikki lasten kanssa työskentelevät henkilöt.

Koulutusta voidaan järjestää myös oman ammattikunnan kesken. Palveluntuottajat vastaavat henkilökuntansa kouluttamisesta.

8. Toiminnan seuranta, arviointi ja tilastointi

Opetushallitus järjestää joka toinen vuosi valtakunnallisen toiminnan arvioinnin, johon osallistuu vaihtelevasti vanhemmat, lapset, koordinaattorit, virkamiehet. Kunnat ovat velvoitettuja osallistumaan kyselyyn ja ohjeistamaan kyselyyn kohdistuvia henkilöitä. Myös palveluntuottajat ovat velvollisia osallistumaan valtakunnalliseen arviointiin. Kunta voi myös itse arvioida omaa ja palveluntuottajien toimintaa. Kaikkien arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa. Perheitä tiedotetaan wilman kautta.

Lasten käyntikerrat iltapäivätoiminnassa merkitään sähköiseen effica järjestelmään, jonka pohjalta voidaan tehdä tilastoja esim. lasten osallistumisprosentista, käyttötunneista ja hakijoiden määristä ja heidän ikäluokista.

9. Toiminnan kehittäminen

1. Iltapäiväkerhojen toimintasuunnitelmapohja uudistetaan paremmaksi työvälineeksi ohjaajille (kehittäminen jatkuu)
2. Palveluntuottajat osana iltapäivätoiminnan järjestämistä